

ORIGEM DA LICITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS
PROCESSO:	1904084031194/2012
MODALIDADE:	TOMADA DE PREÇO Nº 012/2013
OBJETO:	Contratação de empresa para a execução dos Serviços de REFORMA DO PREDIO DA VIGILANCIA SANITARIA, conforme especificado nos anexos deste edital
TIPO DE LICITAÇÃO	MENOR PREÇO GLOBAL
REGIME DE EXECUÇÃO:	EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL
DATA DE ABERTURA:	08 de OUTUBRO de 2013.
HORA DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES:	DE 09h00min às 09h15min.
HORA DE ABERTURA DOS ENVELOPES	09h15min.

O titular da origem desta licitação torna público, para conhecimento dos interessados, que **A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA**, criada por meio de Decreto e nomeada por Ato juntado ao processo administrativo de que trata esta licitação, devidamente publicados no Diário Oficial do Município, receberá e abrirá até horas e data acima indicadas, em sua sede na **RUA DO ROSÁRIO, Nº 77, EDIFÍCIO COMANDANTE VITAL ROLIM, SOBRELOJA E TERRAÇO - CENTRO, FORTALEZA-CE, CEP.: 60.055-090**, os envelopes contendo **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e PROPOSTAS DE PREÇOS** referentes à licitação objeto deste instrumento, para a escolha da proposta mais vantajosa, objetivando a contratação objeto desta licitação, observadas as normas e condições do presente Edital e as disposições contidas na Lei nº 8.666/93 publicada no Diário Oficial da União de 22/06/93, e suas alterações posteriores.

Nesta licitação serão encontradas palavras, siglas e abreviaturas com os mesmos significados, conforme abaixo:

1. **LICITAÇÃO:** - O procedimento de que trata a presente licitação;
2. **LICITANTE:** - Empresa que participa desta licitação;
3. **HABILITAÇÃO:** - Verificação atualizada da situação jurídica, qualificação técnica e econômico-financeira e regularidade fiscal de cada participante da licitação;
4. **ADJUDICATÁRIA:** - Empresa vencedora da licitação, à qual será adjudicado o seu objeto;
5. **CONTRATANTE:** - O Município de Fortaleza, que é signatário do instrumento contratual;
6. **CONTRATADA:** - Empresa à qual foi adjudicado o objeto desta licitação, e é signatária do contrato com a Administração Pública;
7. **FISCALIZAÇÃO /INTERVENIÊNCIA:** - Secretaria Municipal de Saúde – SMS, que é o órgão encarregado do acompanhamento e fiscalização do contrato;
8. **CPL DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA:** - A Comissão Permanente de Licitações que realizará os procedimentos de recebimento de envelopes, habilitação e julgamento de propostas referentes a esta licitação.
9. **PMF:** - Prefeitura Municipal de Fortaleza;
10. **DOM:** - Diário Oficial do Município, jornal impresso pela Imprensa Oficial da PMF.
11. **DOU** - Diário Oficial da União, jornal impresso pela Imprensa Oficial União.
12. **AUTORIDADE SUPERIOR:** - É o titular do órgão desta licitação, incumbido de definir o objeto da licitação, elaborar seu projeto básico, orçamento e instrumento convocatório, decidir sobre impugnação ao edital, determinar a abertura da licitação, decidir os recursos contra atos da comissão, homologar o resultado da licitação e promover a CPL celebração do contrato.
13. **ORÇAMENTO:** Documento elaborado pelo órgão de origem, para basear o valor da licitação. O presente orçamento será baseado através de informações constantes nas tabelas do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil - SINAPI/ Secretaria de Infraestrutura do Governo do Estado – SEINFRA e Secretaria Municipal de Infraestrutura – SEINF e estará presente nos autos do processo de licitação.

01.00 - DO OBJETO

01.01 - A presente licitação tem por objeto a **Contratação de empresa para a execução dos Serviços de REFORMA DO PREDIO DA VIGILANCIA SANITARIA, conforme especificado nos anexos deste edital.**

01.02- Compõem o presente instrumento os seguintes anexos:

- I. PROJETO BÁSICO;
- II. PLANILHA DE QUANTITATIVOS;
- III. CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO;
- IV. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS (MEMORIAL DESCRITIVO);
- V. MINUTA DO CONTRATO;
- VI. MODELO DE ATESTADO DE VISITA TÉCNICA;
- VII. MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE;
- VIII. PEÇAS GRÁFICAS, A SEREM ADQUIRIDAS NA CL, CONFORME O DISPOSTO NO ITEM 14.05 DESTE EDITAL.

02.00 - DA PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar desta Licitação pessoa jurídica sob a denominação de sociedades empresárias (sociedades em nome coletivo, em comandita simples, em comandita por ações, anônima e limitada) e de sociedades simples, associações, fundações - inclusive sociedades cooperativas, regularmente estabelecidas neste País, cadastradas ou que atendam a todas as condições exigidas para cadastramento pela Central de Licitações da Prefeitura Municipal de Fortaleza, até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, e que satisfaçam a todas as condições deste edital, inclusive tendo seus objetivos sociais ou cadastramento compatíveis com o objeto da licitação. Não será permitida a subcontratação sem a expressa anuência do Contratante.

2.1.1 - Para o cadastramento na Central de Licitações da Prefeitura Municipal de Fortaleza são necessários os documentos que deverão ser apresentados na Rua do Rosário, 77, Centro, no horário de 8:00 às 16:30, obrigando-se a licitante, após a emissão do CRC, a declarar, sob as penalidades da lei, a superveniência de fato impeditivo de sua habilitação.

2.1.2 - O Interessado não cadastrado que quiser participar desta licitação, deverá atender as condições para cadastramento até o 3º dia anterior ao recebimento das propostas, devendo a mesma se dirigir à Central de Licitações- CL, no endereço acima mencionado, levando a documentação necessária, ocasião em que, se for o caso, receberá documento daquele órgão que lhe permitirá participar desta licitação.

02.02 - Não será admitida a participação dos interessados sob a forma de consórcio.

02.03 - A licitante que pretender se fazer representar nesta licitação, deverá entregar à Comissão, juntamente com os envelopes colados, original ou cópia autenticada de **PROCURAÇÃO PARTICULAR**, com firma reconhecida em Cartório, ou Pública, outorgando amplos poderes para o mandatário representar a licitante nesta licitação. Quando o representante for titular da pessoa jurídica, deverá entregar o original ou cópia autenticada do documento que comprove tal condição.

02.03.01 – No caso de procuração particular esta deverá vir acompanhada de documentação que comprove a titularidade do outorgante em que o mesmo detenha poderes para outorgar procuração.

02.03.02 – Não poderá um representante legal ou um procurador representar mais de uma empresa.

02.03.03 - A ME ou EPP que pretender se beneficiar, na licitação, da LC 123/06, deverá entregar à Comissão, juntamente com os envelopes colados, declaração na forma do Anexo VII, deste edital assinado pelo titular ou representante legal da empresa, devidamente comprovado.

02.04 - Não poderão participar desta licitação, as pessoas jurídicas declaradas inidôneas e impedidas de contratar com a Administração Municipal.

02.05 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar este edital diante de alguma irregularidade, devendo protocolar o pedido até 05 dias úteis antes da data fixada para abertura dos envelopes de habilitação, estando a Administração obrigada a julgar e responder em até 03 (três) dias úteis.

02.06 - A licitante poderá impugnar os termos deste edital até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação.

03.00 - DA HABILITAÇÃO

03.01 - Para se habilitarem nesta licitação, as interessadas deverão apresentar envelope colado, tendo no frontispício os seguintes dizeres:

**À
CPL DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA
TOMADA DE PREÇO Nº ____/2013
ÓRGÃO: SERCEFOR
ENVELOPE “A” - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
NOME DA LICITANTE:**

03.02 - O envelope “A” deverá conter os documentos a seguir relacionados, em original, ou em cópia já autenticada por cartório competente, devendo a cada face de documento reproduzido corresponder uma autenticação, ainda que diversas reproduções sejam feitas na mesma folha, todos perfeitamente legíveis.

03.02.01 - Caso na autenticação conste expressamente que a mesma se refere ao verso e ao averso do documento, a exigência referente à autenticação de todas as faces do documento fica sem validade.

03.02.02 - Caso o documento apresentado seja expedido por instituição que regulamente a disponibilização do documento pela Internet, a Comissão poderá verificar a autenticidade do mesmo através de consulta eletrônica.

03.02.03 - Para a habilitação jurídica, a licitante deverá, nos documentos exigidos neste instrumento convocatório, demonstrar a compatibilidade dos seus objetivos sociais com o objeto da licitação.

03.02.04 - Caso o documento apresentado seja expedido por instituição pública que esteja com seu funcionamento paralisado no dia de recebimento dos envelopes, a licitante deverá, sob pena de ser inabilitado, apresentar o referido documento constando o termo final de seu período de validade coincidindo com o período da paralisação e deverá, quando do término da paralisação, sob pena de ser inabilitado supervenientemente, levar o documento à Comissão nas condições de autenticação do item 03.02, para que seja apensado ao processo de licitação. Caso o processo já tenha sido enviado ao órgão de origem da licitação, deverá a licitante levá-lo a esta instituição para que o mesmo se proceda.

A - HABILITAÇÃO JURÍDICA

01 - CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL (CRC) emitido pela Central de Licitações da Prefeitura Municipal de Fortaleza, no seu prazo de vigência, comprovando ser a licitante fornecedora do objeto desta licitação, ou DOCUMENTO EQUIVALENTE, de acordo com o disposto no item 2.1.2 deste edital.

02 – No caso de sociedade cooperativa será exigido o REGISTRO NA ORGANIZAÇÃO DAS COOPERATIVAS BRASILEIRAS, acompanhado dos seguintes documentos:

- a. Ato constitutivo ou estatuto social, nos termos dos arts. 15 a 21 da lei 5.764/71;
- b. Comprovação da composição dos órgãos de administração da cooperativa (diretoria e conselheiros) consoante art. 47 da lei 5.764/71;
- c. Ata de fundação da cooperativa;
- d. Ata da assembléia que aprovou o estatuto social;
- e. Regimento interno com a Ata da assembléia que o aprovou;
- f. Regimento dos fundos constituídos pelos cooperados com a Ata da assembléia que os aprovou;
- g. Editais das 03 últimas assembléias gerais extraordinárias.

B - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

01 - **CERTIDÃO NEGATIVA DE DECRETAÇÃO DE FALÊNCIA, CONCORDATA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL**, expedida pelo distribuidor judicial da sede da pessoa jurídica ou certidão negativa de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física.

01.01.1 - No caso de cooperativa, a mesma está dispensada da apresentação da Certidão exigida no item 01 acima.

02 - **BALANÇO PATRIMONIAL** e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da licitante, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 meses da data de apresentação da proposta.

02.01 – Comprovação da boa situação financeira da licitante atestada por documento, assinada por profissional legalmente habilitado junto ao conselho regional de contabilidade da Sede ou filial do licitante, demonstrando que a empresa apresenta índice de liquidez geral (LG) maior ou igual a 1 (um) calculado conforme a formula abaixo:

$$LG = \frac{AC+ARLP}{PC+PELP} \geq 1,0$$

Onde:

AC: Ativo Circulante

ARLP: Ativo Realizável a Longo Prazo

PC: Passivo Circulante

PELP: Passivo Exigível a Longo Prazo

02.02 - No caso de sociedade por ações, o balanço deverá ser acompanhado da publicação em jornal oficial, em jornal de grande circulação e do registro na Junta Comercial.

02.03 - No caso das demais sociedades empresárias, o balanço deverá ser acompanhado dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário - estes termos devidamente registrados na Junta Comercial - **constando ainda, no balanço, o número do Livro Diário e das folhas nos quais se acham transcrito ou a autenticação da junta comercial**, devendo tanto o balanço quanto os termos ser assinados por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa.

02.04 - No caso de empresa recém-constituída (há menos de 01 ano), deverá ser apresentado o balanço de abertura acompanhado dos termos de abertura e de encerramento devidamente registrados na Junta Comercial, **constando ainda, no balanço, o número do Livro Diário e das folhas nos quais se acham transcrito ou a autenticação da junta comercial**, devendo ser assinado por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa.

02.05 - No caso de sociedade simples e Cooperativa - o balanço patrimonial deverá ser inscrito no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, assinado por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da instituição, atendendo aos índices estabelecidos neste instrumento convocatório.

03- PATRIMÔNIO LÍQUIDO MÍNIMO não inferior a 10% da estimativa de custos, que deverá ser comprovado através da apresentação do balanço patrimonial.

C - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

A comprovação da regularidade Fiscal e Trabalhista se dará mediante a apresentação dos seguintes documentos:

01 - Prova de inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa jurídica – CNPJ que esteja dentro do prazo de validade nela atestado.

02 - PROVA DE REGULARIDADE PARA COM AS FAZENDAS FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL da sede ou filial da licitante, expedidos pelos órgãos abaixo relacionados e dentro dos seus períodos de validade, devendo os mesmos apresentar igualdade de CNPJ.

- a. CERTIDÃO CONJUNTA NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS A TRIBUTOS FEDERAIS E DA DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, OU EQUIVALENTE EXPEDIDA PELA RECEITA FEDERAL DO BRASIL E PROCURADORIA GERAL DA FAZENDA NACIONAL;
- b. CERTIDÃO QUANTO À DÍVIDA ATIVA DO ESTADO, OU EQUIVALENTE, EXPEDIDA PELA SECRETARIA DA FAZENDA DO ESTADO.
- c. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO, OU EQUIVALENTE, EXPEDIDA PELA SECRETARIA DE FINANÇAS DO MUNICÍPIO.

03 – CERTIFICADO DE REGULARIDADE DE SITUAÇÃO - CRS, OU EQUIVALENTE, perante o Gestor do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - **FGTS**, da jurisdição da sede ou filial da licitante, devendo o mesmo ter igualdade de CNPJ com os demais documentos apresentados na comprovação da regularidade fiscal.

04 – CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS, OU EQUIVALENTE, quanto a Seguridade Social (**INSS**) expedida pela SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL, da sede ou filial da licitante, devendo a mesma ter igualdade de CNPJ com os demais documentos apresentados na comprovação da regularidade fiscal.

05 - PROVA DE INEXISTÊNCIA DE DÉBITOS INADIMPLIDOS PERANTE A JUSTIÇA DO TRABALHO - CNDT, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do título VII - A da Consolidação das leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto-Lei 5.452, 1º de maio de 1943, na sede ou filial do licitante devendo a mesma ter igualdade de CNPJ com os demais documentos apresentados na comprovação da regularidade fiscal a trabalhista.

D - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

01 - Certificado ou inscrição da licitante no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - **CREA** - no qual conste o(s) nome(s) de seu(s) responsável (eis) técnico(s).

02- Capacidade Técnica operacional: Comprovação de a licitante ter executado, a qualquer tempo, serviços e ou obras de complexidade equivalente ou superior ao do objeto desta licitação reforma geral de edificações.

03- Capacidade Técnica profissional: Relação dos serviços executados por profissionais de nível superior vinculados permanentemente à empresa e constante do seu Registro/Certidão de inscrição no CREA ou conselho Profissional competente, em nome do profissional, como Responsável Técnico, comprovados mediante atestados e / ou certidões de capacidade técnica por execução de serviços compatíveis com o objeto da licitação, cuja parcela mais relevante é referente a **INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, TELEFONIA, LÓGICA**.

03.01 - A comprovação de que os profissionais de nível superior constante no item acima fazem parte do quadro permanente da licitante, cujo vínculo deverá ser comprovado mediante apresentação de cópia autenticada da "**FICHA OU LIVRO DE REGISTRO DE EMPREGADOS**", onde se identifique os campos de admissão e rescisão, juntamente com o termo de abertura do livro de registro de empregados, quando se tratar de empregado, ou através de cópia autenticada do **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DOS PROFISSIONAIS** junto à empresa , quando se tratar de prestador de serviços, ou através da cópia autenticada do **CONTRATO SOCIAL ATUALIZADO** , ou do **ÚLTIMO ADITIVO DO CONTRATO**, devidamente registrados na Junta Comercial , quando se tratar

do sócio da empresa, ou por **CERTIDÃO SIMPLIFICADA DA JUNTA COMERCIAL**, onde conste essa informação.

03.02 – Poderão ser aceitos para fins da comprovação prevista no subitem 03.01, profissionais com contratos de regime de prestação de serviços. Será exigido para fins de comprovação, declaração do CREA de que o referido profissional é o responsável técnico da empresa. Para fins de controle e fiscalização, será exigido após a respectiva contratação da empresa licitante, as guias de recolhimento dos impostos do mês fiscal que comprove a prestação de serviço do profissional.

04 – Declaração expedida pelo Distrito de Infra-estrutura da Secretaria Municipal de Saúde de Fortaleza(SMS). A vistoria deverá ser realizada por Profissional da empresa, detentor de conhecimento técnico suficiente para tal incumbência, o qual deverá se responsabilizar explicitamente pelos serviços. Assinada a Declaração de Vistoria pelo Profissional da empresa interessada, não serão admitidas alegações posteriores quanto ao desconhecimento das condições e dos serviços a serem realizados. **O agendamento da visita será realizado através dos telefones 85-3452-2370 e-mail: maluzaraujo@gmail.com. Agendar a visita ate dois dias antes da abertura do certame, no período compreendido entre 8h às 12h e das 13h às 17h.**

04.01. Caso a licitante não queira realizar a visita técnica, deverá apresentar, em substituição ao atestado de visita, **DECLARAÇÃO FORMAL** assinada pelo responsável técnico, sob as penalidades da lei, que tem **PLENO CONHECIMENTO** das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, e sobre o local do serviço, assumindo total responsabilidade por esta declaração, ficando impedida, no futuro, de pleitear por força do conhecimento declarado, quaisquer alterações contratuais, de natureza técnica e/ou financeira.

E. CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INC. XXXIII DO ART.7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

01 - **DECLARAÇÃO DA LICITANTE** constando que não mantém relação de trabalho noturno, perigoso ou insalubre com menor de 18 anos e qualquer trabalho com menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos, **assinado pelo representante legal da empresa, ou preposto devidamente designado.**

ORIENTAÇÕES SOBRE A FASE DE HABILITAÇÃO

03.03 - Os documentos referentes à regularidade fiscal deverão apresentar igualdade de CNPJ, ressalvando-se aquele que o próprio órgão emissor declara expressamente no referido documento que ele é válido para todos os estabelecimentos - sede e filiais - da licitante.

03.04 - Na forma do que dispõe o art. 42 da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, a comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

03.04.01 - Para efeito do disposto no item acima, as ME e EPP, por ocasião de participação neste procedimento licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

03.04.02 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 4 (quatro) dias úteis, contado a partir do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do

débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

03.04.03 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

03.05 - Caso haja documentos redigidos em idioma estrangeiro, os mesmos somente serão considerados se forem acompanhados da versão em português, firmada por tradutor juramentado.

03.06 - Somente serão aceitos os documentos acondicionados no envelope A, não sendo admitido posteriormente, o recebimento pela Comissão de qualquer outro documento, nem permitido à licitante fazer qualquer adendo aos entregues à Comissão.

03.06.01 - Caso haja a inserção de original de documento junto com as cópias autenticadas a Comissão, por força da lei nº 5.553/68, procederá à devolução do mesmo mediante solicitação por escrito, da licitante; ou poderá efetuar a substituição do original por cópia autenticada, quando concluída a fase de habilitação.

03.07 - As certidões de comprovação de regularidade, bem como as de falência e concordata exigidas neste edital, que não apresentarem expressamente o seu período de validade deverão ter sido emitidas nos 60 (sessenta) dias anteriores à data marcada para recebimento dos envelopes.

03.08 - A Comissão poderá, também, solicitar original de documentos já autenticados, para fim de verificação, sendo a licitante obrigada a apresentá-los no prazo máximo de 02 dias contados a partir da solicitação, sob pena de, não o fazendo, ser inabilitada.

03.09 - Caso a solicitação seja feita durante a sessão de habilitação, o caso deverá ser registrado em Ata, nela constando o prazo máximo referido no item 03.08.

03.10 - A CPL através dos seus membros poderá autenticar cópias de documentos originais exigidos neste edital.

03.11 - Serão inabilitadas as licitantes que não atenderem às exigências deste edital referentes à fase de habilitação, bem como apresentarem os documentos defeituosos em seu conteúdo e forma e ainda, serão inabilitadas de forma superveniente as ME ou EPP que não apresentar a regularização da documentação de Regularidade Fiscal no prazo definido no item 03.04.02.

03.12 - A inabilitação da licitante importa na preclusão do direito de participar das fases subseqüentes.

03.13 - Quando todas as licitantes forem inabilitadas, é facultado à Comissão, mediante autorização expressa do titular da origem da licitação, fixar o prazo de 08 (oito) dias úteis, para a apresentação de documentação escoimada das causas que provocaram a inabilitação.

04.00 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

04.01 - A licitante deverá entregar à Comissão, até o horário e dia previstos neste edital, envelope colado, tendo no frontispício os seguintes dizeres:



À
CPL DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA
TOMADA DE PREÇO Nº ____/2013
ÓRGÃO: SERCEFOR
ENVELOPE “B” - PROPOSTA DE PREÇOS
NOME DA LICITANTE:

04.02 - Este envelope deverá conter os seguintes documentos:

04.02.01 - Proposta de Preços datilografada ou digitada em 01(uma) via, em papel timbrado do licitante ou impressa em formulário contínuo, com clareza, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, **constando nome, CNPJ, endereço e telefone, datada e assinada (sobre o carimbo ou equivalente) pelo titular ou preposto da licitante contendo:**

- a. Especificação do objeto a ser executado de acordo com o disposto nos itens 01.01 e 01.02 deste edital;
- b. Preço global do objeto desta licitação expresso em Real, em algarismos e por extenso;
- c. Prazo de execução do objeto, que será de **240(duzentos e quarenta)** dias;
- d. Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 dias.

04.02.02 - Orçamento(s) detalhado(s) contendo de cada item a **especificação** do Grupo/Subgrupo/Serviço, a **quantidade**, a **unidade**, **tudo de acordo com o disposto no Anexo II** deste instrumento, bem como **o preço unitário, o preço total do item e do grupo** em algarismo, e o **preço global do objeto**, em algarismo, não sendo admitidos preços unitários superiores aos constantes no orçamento presente nos autos do processo em epígrafe.

04.02.02.01 - No caso de erro na coluna UNIDADE, a Comissão considerará como correta a unidade do item expressa no orçamento do órgão ou entidade licitadora.

04.02.02.02 - O(s) Orçamento(s) deverá(ão) conter, em sua(s) última(s) folha(s), a ASSINATURA e o NOME do profissional competente que os subscrever, por carimbo ou por datilografia ou por outro sistema de impressão, e o número da sua carteira profissional expedida pelo CREA. As demais folhas anteriores deverão conter a sua assinatura ou rubrica.

ORIENTAÇÕES SOBRE AS PROPOSTAS DE PREÇOS

04.03 - Serão desclassificadas as propostas de preços que incidirem no disposto no item 06.07 deste edital.

04.04 - Não serão aceitas propostas de preços nem orçamentos em cópia, mesmo que assinada por quem de direito.

04.05 - Os valores contidos nos orçamentos serão considerados em moeda corrente nacional (REAL) mesmo que não contenham o símbolo da moeda (R\$).

04.06 - Os preços constantes do orçamento da licitante deverão conter apenas duas casas decimais após a vírgula, cabendo à licitante proceder ao arredondamento ou desprezar os números após as duas casas decimais dos centavos.

04.07 - Independente de declaração expressa, fica subentendido que no valor proposto estão incluídas todas as despesas necessárias à execução da obra, inclusive as relacionadas com:

- a. Materiais, equipamentos e mão-de-obra;
- b. Carga, transporte, descarga e montagem;
- c. Encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e outros;
- d. Tributos, taxas e tarifas, emolumentos, licenças, alvarás, multas e/ou quaisquer infrações;
- e. Seguros em geral, bem como encargos decorrentes de fenômenos da natureza, da infortunística e de responsabilidade civil para quaisquer danos e prejuízos causados à Contratante e/ou a terceiros, gerados direta ou indiretamente pela execução das obras e/ou serviços;
- f. Direitos autorais sobre projetos, desenhos e estudos;
- g. Recomposição de vias públicas, jardins, gramados e tudo o mais que a Contratada venha a danificar.
- h. Todo fardamento e equipamento de segurança que serão utilizados na execução dos serviços.

04.08 - O objeto será executado no regime de empreitada por preço unitário.

04.09 - Na elaboração da proposta, o preço global não poderá ultrapassar o limite máximo constante no orçamento presente nos autos do processo em epígrafe.

04.10 - Somente serão aceitos os documentos acondicionados no envelope "B" não sendo admitido o recebimento pela Comissão, de qualquer outro documento, nem permitido à licitante fazer qualquer adendo aos entregues à Comissão.

05.00 - DOS PROCEDIMENTOS GERAIS

05.01 - A entrega dos envelopes contendo os documentos de habilitação e as propostas de preços será feita até o dia e a hora previstos no preâmbulo deste edital, na sede da CPL.

05.02 - Após o Presidente da Comissão declarar encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, não serão aceitos quaisquer outros documentos que não os existentes no respectivos envelopes, nem será permitido que se faça qualquer adendo ou esclarecimentos sobre os documentos, de forma a alterar o conteúdo original dos mesmos.

05.03 - Em seguida, a Comissão procederá à abertura dos envelopes contendo os documentos referentes à habilitação e fará a conferência destes de acordo com as exigências deste edital, os quais serão rubricados e numerados pela Comissão. Os documentos serão postos à disposição dos representantes das licitantes, para que os examinem e os rubriquem.

05.04 - A Comissão examinará possíveis apontamentos feitos por prepostos das licitantes, manifestando-se sobre o seu acatamento ou não. Em seguida, deliberará sobre os documentos apresentados e, julgando-os satisfatórios ou não, declarará as licitantes habilitadas e/ou inabilitadas, fundamentando sua decisão. O resultado da habilitação poderá ser proferido em outra sessão, a critério da Comissão, cuja data será comunicada às licitantes através de publicação no DOM e em jornal de circulação, com a antecedência mínima de 24 horas.

05.05 - Na hipótese de considerar qualquer licitante inabilitada, a Comissão fundamentará a sua decisão. Se presentes os prepostos das licitantes à sessão, o Presidente da Comissão fará diretamente a intimação dos atos relacionados com a habilitação e inabilitação. Caso os

representantes não queiram interpor recurso, esta intenção deverá ser consignada em ata, por todos assinada.

05.06 - Caso não estejam presentes os prepostos das licitantes, a sessão será suspensa e a intimação dos atos referidos no item anterior será feita através do DOM, iniciando-se o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a entrega à Comissão das razões da recorrente, no primeiro dia útil seguinte à publicação.

05.07 - Decorridos os prazos e proferida a decisão sobre os recursos interpostos, a Comissão marcará a data e o horário em que dará prosseguimento ao processo licitatório, cuja comunicação às licitantes será feita com a antecedência mínima de 24 horas da data marcada, através de publicação no DOM, DOU e jornal de circulação.

05.08 - Na ausência de qualquer representante de licitante inabilitada, a Comissão manterá em seu poder o envelope "B" - Proposta de Preços, que deverá ser retirado por representante legal da licitante, no prazo de 30 dias da data referida no aviso que marcará a sessão de prosseguimento da licitação.

05.09 - Passado o prazo recursal, e não havendo a retirada do mesmo por parte da licitante inabilitada que não interpôs Recurso Administrativo, este ficará sob o poder da Comissão durante 30 dias, sendo, após esse prazo, expurgado.

05.10 - Os envelopes "B" - Proposta de Preços devidamente colados serão rubricados pela Comissão e pelos representantes das licitantes presentes à sessão, caso esta venha a ser suspensa.

05.11 - Ultrapassada a fase de habilitação dos concorrentes e abertas as propostas, não cabe desclassificá-los por motivo relacionado com a habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

05.11.01 - Após a fase de habilitação, não cabe desistência de proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão.

05.12 - Abertos os envelopes contendo as propostas de preços, os documentos nele contidos serão lidos e rubricados pela Comissão e colocados à disposição das licitantes, para que os examinem e os rubriquem.

05.13 - A Comissão verificará a conformidade das propostas com as exigências do edital, bem como a compatibilidade dos preços apresentados com os apontados no instrumento convocatório.

05.14 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste edital, as propostas com preços superiores aos determinados no Orçamento presente no processo em epígrafe ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrado sua viabilidade através de documentação.

05.14.01 - Não haverá desclassificação por motivo relacionado com a habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

05.14.02 – Será inabilitada por fato superveniente a ME ou EPP que caso convocada não promover a sua regularização fiscal no prazo do item 03.04.02, deixando de cumprir com os § 1º e § 2º do art. 43 da LC 123/2006.

05.15 - Na hipótese de considerar qualquer licitante desclassificada, a Comissão fundamentará a sua decisão; hipótese em que, não desejando interpor recurso, a licitante deverá manifestar a sua intenção, que deverá ser consignada em ata por todos assinada.

05.16 - As propostas classificadas serão ordenadas de acordo com a ordem crescente dos preços ofertados.

05.17 - Em seguida o Presidente da Comissão verificará a existência de microempresas ou empresas de pequeno porte, para o cumprimento do constante na Lei Complementar 123/2006, procedendo como previsto no item 05.18.

05.18 – Caso a proposta classificada em 1º lugar não seja ME ou EPP, o Presidente da Comissão procederá de acordo com os itens a seguir:

05.18.01 - Fica assegurado, como critério de desempate (Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006), preferência de contratação para as ME e EPP.

05.18.02 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas ME e EPP sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada, depois de ordenadas as propostas de preços em ordem crescente dos preços ofertados.

05.18.03 - Para efeito do disposto no item 05.18.01, ocorrendo empate, o Presidente da Comissão procederá da seguinte forma:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será classificada em primeiro lugar e conseqüentemente declarada vencedora do certame;

b) não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 05.18.02, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

05.18.04 - No caso de equivalência dos valores apresentados pela ME e EPP que se encontrem nos intervalos estabelecidos no item 05.18.02, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar nova proposta de preços, que deverá ser registrada em ata.

05.18.05 - Na hipótese de não-contratação nos termos previstos no item acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

05.18.06 - Ocorrendo à situação prevista no item 05.18.03, a ME e EPP bem mais classificada será convocada para apresentar nova proposta de preços após a solicitação do Presidente da Comissão, ocasião em que o representante legal da ME e EPP deverá estar presente à sessão e declarar sua nova proposta, sob pena de preclusão de seu direito. Todos os atos deverão constar da ata dos trabalhos.

05.19 - À Comissão é facultado suspender qualquer sessão mediante motivo devidamente justificado e marcar sua reabertura para outra ocasião, fazendo constar esta decisão na ata dos trabalhos.

05.20 - A Comissão poderá, para analisar os documentos de habilitação, as propostas de preços e outros documentos, solicitar pareceres técnicos e suspender a sessão para realizar diligências a fim de obter melhores subsídios para as suas decisões.

05.21 - Todos os documentos ficam sob a guarda da CPL, até a conclusão do processo.

05.22 - Todos os procedimentos da Comissão e licitantes durante as sessões serão registrados em ata.

05.23 - No caso de decretação de feriado que coincida com a data designada para entrega dos envelopes "A" e "B" e suas aberturas, esta licitação realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente, na mesma hora e mesmo local; podendo, no entanto, a Comissão definir outra data, horário e até local, fazendo a publicação e divulgação na mesma forma do início.

06.00 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

06.01 - No julgamento das propostas, a Comissão levará em consideração o tipo de licitação que é **MENOR PREÇO GLOBAL**.

06.02 - Será considerada vencedora a proposta que apresentar o **MENOR PREÇO GLOBAL E ATENDER ÀS EXIGÊNCIAS DESTE EDITAL**.

06.03 - No caso de igualdade entre 02 (duas) ou mais propostas, como critério de desempate será feito sorteio classificatório em ato público, na presença das licitantes, observado a LC 123/06.

06.04 - Na análise das propostas, havendo divergência entre o valor numérico e por extenso, a comissão considerará o valor correto.

06.05. No caso de divergências entre as colunas discriminação dos serviços, unidades e quantidades constantes dos orçamentos apresentados pelos licitantes e aqueles constantes do Anexo II do edital, prevalecerá as discriminações dos serviços, unidades e quantidades do referido Anexo II do edital, sujeitando-se a licitante a executar os serviços de acordo com as especificações e detalhamento constantes do instrumento convocatório, devendo a comissão proceder o registro em ata das referidas correções.

06.05.01 - No caso de divergências de valores resultantes da multiplicação entre as quantidades ofertadas e preços unitários, a Comissão procederá a correção, e considerará o novo valor obtido. Esse valor obtido acarretará a desclassificação da proposta, caso o novo valor global desta, ultrapasse a 0,1% do valor global anterior.

06.06 - Não serão levadas em consideração, vantagens não previstas neste edital, nem ofertas sobre as propostas de outras licitantes.

06.07 - Serão desclassificadas as propostas que:

a. apresentarem preços superiores ao constante no Orçamento;

b. apresentarem preços inferiores a 70% do menor dos seguintes valores:

1. Media aritmética dos valores das propostas superiores a 50% do valor orçado

pela Administração;

2. Valor orçado pela administração;

c. não atenderem as exigências deste edital;

d. Apresentarem erros de valores resultantes da multiplicação entre as quantidades e os preços unitários, desde que incorram no disposto na redação final do item 06.05.01 deste edital.

06.08 - Quando todas as propostas forem desclassificadas, a Comissão poderá, mediante autorização expressa do titular da origem da licitação, fixar às licitantes o prazo de 08 dias úteis para a apresentação de outras propostas escoimadas exclusivamente, das causas que ensejaram a desclassificação.

06.09 - As propostas classificadas serão dispostas na ordem crescente dos preços globais ofertados.

06.10 - O resultado da licitação será divulgado através de sessão pública ou de publicação no DOM e DOU.

07.00 - DA HOMOLOGAÇÃO E DA ADJUDICAÇÃO

07.01 - A homologação e a adjudicação desta licitação em favor da licitante cuja proposta de preços seja classificada em primeiro lugar, são da competência do titular da origem desta licitação.

07.02 - O titular da origem desta licitação se reserva o direito de não homologar ou revogar o presente processo, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado e mediante fundamentação escrita.

08.00 - DO CONTRATO

08.01 - O Município de Fortaleza com a interveniência da Secretaria Executiva Regional – SERCEFOP, assinará Contrato com a pessoa jurídica vencedora desta licitação, no prazo máximo de 05 dias contados da data da convocação expedida por esses órgãos, sob pena de decair do direito à contratação, podendo ser prorrogada somente uma vez, quando solicitado pela parte, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Contratante.

08.02 - A recusa injustificada da vencedora em assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido pelo órgão Contratante, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a a multa de 10% sobre o valor total do Contrato.

08.03 - O disposto no item 08.02 não se aplica às licitantes convocadas nos termos do art. 64, § 2º da Lei 8.666/93, que não aceitarem a contratação nas mesmas condições propostas pelo primeiro adjudicatário, inclusive quanto ao prazo e preço.

08.04 - Para a assinatura do Contrato, a licitante vencedora se obriga a:

- a. Entregar ao órgão ou entidade licitadora original ou cópia autenticada por cartório competente dos seguintes documentos:

- Certidão Conjunta de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- Prova de regularidade com as Fazendas Estadual e Municipal;
- Prova de regularidade relativa à seguridade social (INSS), expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil;
- Prova de regularidade relativa ao FGTS
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do título VII - A da Consolidação das leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto-Lei 5.452, 1º de maio de 1943.

b. Prestar garantia contratual em uma das modalidades contidas na lei 8.666/93 e na forma constante da Minuta de Contrato, anexo deste edital;

08.05 - A execução do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representantes do órgão ou entidade licitadora especialmente designados.

08.05.01 - O representante do órgão ou entidade licitadora anotarará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

08.05.02 - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

08.06 - A Contratada deverá manter preposto aceito pelo órgão ou entidade licitadora, no local de execução do objeto, para representá-lo na execução do Contrato. A Contratada se obriga, ainda, a manter naquele local seus responsáveis, durante todo o prazo de execução do objeto até o seu recebimento definitivo pelo órgão ou entidade licitadora.

08.06.01 - Todos os profissionais da Contratada designados como responsáveis serão detentores dos Atestados de Responsabilidade Técnica apresentados na fase de habilitação; e somente com autorização do órgão ou entidade licitadora, poderão os mesmos serem substituídos por outros portadores de ART igual ou superior.

08.07 - A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados; bem como se obriga a efetuar, caso solicitado pelo órgão ou entidade licitadora, os testes previstos nas normas da A.B.N.T., para definir as características técnicas de qualquer equipamento, material ou serviço a ser executado.

08.08- A Contratada é responsável pelos danos causados diretamente ao órgão ou entidade licitadora ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão ou entidade licitadora.

08.09 - A Contratada é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato.

08.10 - O prazo de vigência do presente contrato é de 240 (Duzentos e Quarenta) dias contados da publicação e os serviços objeto deste edital deverão ser executados e concluídos dentro do prazo contratual;

08.10.01 - O prazo para o início da execução do objeto fica fixado em 03 dias úteis contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço.

08.11 - O prazo para a execução do objeto é o definido neste edital, contado da assinatura do Contrato; e as etapas obedecerão rigorosamente o cronograma físico definido pelo órgão ou entidade licitadora, que é parte integrante deste edital.

08.11.01 - Os prazos de início da etapa de execução, de conclusão e de entrega admitem prorrogação, mantidas as demais cláusulas do Contrato e assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos seguintes motivos, devidamente autuado em processo:

- a. Alteração do projeto ou especificações pelo órgão ou entidade licitadora;
- b. Superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do Contrato;
- c. Interrupção da execução do Contrato ou diminuição do ritmo de trabalho por ordem e no interesse do órgão ou entidade licitadora;
- d. Aumento das quantidades inicialmente previstas no Contrato, nos limites estabelecidos no item 09.04 deste edital;
- e. Impedimento de execução do Contrato por fato ou ato de terceiro, reconhecido pelo órgão ou entidade licitadora em documento contemporâneo à sua ocorrência;
- f. Omissão ou atraso de providências a cargo do órgão ou entidade licitadora inclusive quanto aos pagamentos previstos de que resulte, diretamente, impedimento ou retardamento na execução do Contrato, sem prejuízo das sanções legais aplicáveis aos responsáveis.

08.12 - A prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pelo titular do órgão ou entidade licitadora.

08.13 - Ocorrerá a rescisão do Contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e sem que caiba à Contratada direito a indenização de qualquer natureza, ocorrendo qualquer dos casos constantes da Cláusula Décima Quarta da Minuta de Contrato.

08.14 - A Contratada, pelo prazo de 90 dias após a execução dos serviços, será responsável por sua falta ou reparação, desde que a fiscalização do órgão ou entidade licitadora comprove que danos ocorridos tenham resultado de execução imperfeita ou inadequada às especificações de origem.

08.15 - É facultado ao órgão ou entidade licitadora, quando o convocado não assinar o termo do Contrato no prazo e nas condições estabelecidas neste edital, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados, de conformidade com este edital, ou revogar esta licitação.

08.16 - Não haverá reajuste de preços exceto na hipótese de contrato cujo prazo de execução ultrapasse 365 dias contados a partir da data de apresentação da proposta de preços da Contratada, obedecendo a legislação federal em vigor e aplicando a fórmula mencionada na Minuta de Contrato.

08.17 - Durante a execução dos serviços, as ligações provisórias que se fizerem necessárias, bem como a obtenção de licenças e alvarás, correrão por conta exclusiva da Contratada.

09.00 - DOS ACRÉSCIMOS E/OU SUPRESSÕES AO CONTRATO

09.01 - O titular do órgão ou entidade licitadora reserva-se o direito de, a qualquer tempo, introduzir modificações ou alterações no projeto, plantas e especificações.

09.02 - Caso as alterações ou modificações impliquem aumento ou diminuição dos serviços que tenham preços unitários cotados na proposta, o valor respectivo, para efeito de pagamento ou abatimento, será apurado com base nas cotações apresentadas no orçamento.

09.03 - Caso as alterações e/ ou modificações não tenham no orçamento da licitante os itens correspondentes com os seus respectivos preços unitários, serão utilizados os preços unitários constantes da tabela de preços utilizada pelo órgão ou entidade licitadora.

09.04 - Ao órgão ou entidade licitadora caberá o direito de promover acréscimos ou supressões nas obras ou serviços, que se fizerem necessários, até os limites constantes do art. 65, parágrafo 1º, da Lei nº 8.666/93, mantendo-se as demais condições do Contrato.

09.05 - Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no item anterior; salvo o caso de supressão, quando houver acordo Celebrado entre os contratantes.

09.06 - Caso haja acréscimo ou diminuição no volume dos serviços, este será objeto de Termo Aditivo ao Contrato, após o que será efetuado o pagamento, calculado nos termos do item 09.02 e 09.03.

10.00 - DOS PAGAMENTOS

10.01 - Os pagamentos serão efetuados pelo Fundo Municipal de Saúde com a entrega dos seguintes documentos, que serão retidos pela Contratante.

- a. Nota fiscal/ fatura emitida com base no certificado de medições;
- b. Cópia de folha de pagamento referente exclusivamente aos segurados prestadores de mão de obra de que trata a nota fiscal /fatura, ou folha de pagamento normal com indicações desses segurados;
- c. Cópia autenticada da guia de recolhimento das contribuições incidentes sobre a remuneração dos segurados, de que trata a letra "b" acima devidamente quitada por instituição bancária;
- d. Cópia autenticada da prova de regularidade com a seguridade social fornecida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, no seu prazo de validade.
- e. Cópia autenticada da prova de regularidade com a seguridade social – FGTS, no seu prazo de validade.
- f. Cópias autenticadas das provas de regularidades com as fazendas Federal, Estadual e Municipal, no seu prazo de validade.
- g. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do título VII - A da Consolidação das leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto-Lei 5.452, 1º de maio de 1943.

10.02 - Os pagamentos serão feitos em parcelas mensais, no último dia útil do mês subsequente ao da realização dos serviços, com base nos certificados de medições realizados, após as conferências e autorizações, segundo as exigências administrativas em vigor. Se tais medições forem inferiores às previsões do cronograma físico, o órgão ou entidade licitadora pagará somente os valores das medições efetivamente conferidas.

10.03 - O primeiro pagamento só será feito após a apresentação ao órgão ou entidade licitadora da documentação referente a licenças, seguros, alvarás e matrícula da obra no CREA e INSS.

10.04 - A Contratante, no ato de cada pagamento, fará a retenção do Imposto Sobre Serviços incidente sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura, responsabilizando-se pelo recolhimento à Secretaria de Finanças do Município dos valores efetivamente retidos.

10.05 - Para o pagamento dos serviços executados em cada etapa, a Contratada deverá entregar ao órgão ou entidade licitadora, até o dia 15 de cada mês, **todos os documentos exigidos no item 08.05 deste edital**. Caso o dia 15 não seja dia de expediente no Município, essa data passará para o dia seguinte de expediente.

10.07 - Só caberá pagamento por serviços acrescidos ou realizados antecipadamente quando previamente autorizados ou determinados por escrito pelo titular do órgão ou entidade licitadora.

10.08 - A despesa decorrente desta licitação correrá à conta de dotação consignada ao orçamento da Secretaria Municipal de Saúde de Fortaleza (SMS), conforme especificação a seguir:

-25.901.10.301.0034.1324.0001, elemento de despesa 449051, fonte 0212 da Ação de Reforma, Construção, Ampliação e Equipamento da Vigilância Sanitária.

11.00 - DAS MULTAS

11.01 - O órgão ou entidade licitadora poderá aplicar as seguintes multas:

- a. 0,05% sobre o valor da etapa, por dia que esta exceder o prazo de entrega previsto no cronograma físico, salvo quanto ao último prazo parcial, cuja multa será compreendida na penalidade por inobservância do prazo global;
- b. 0,1% sobre o valor global do Contrato, por dia que exceder ao prazo contratual;
- c. 20% do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão do Contrato por culpa da Contratada, sem prejuízos de outras penalidades previstas em lei;
- d. 0,0001% do valor global do Contrato, por cada dia que cada equipamento deixar de ser utilizado na obra;
- e. 3% sobre o valor global do Contrato, por descumprimento às recomendações estabelecidas neste edital ou no Contrato, conforme o caso;
- f. 10% do valor global do Contrato, se a Contratada transferir a execução dos serviços a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia autorização escrita do titular do órgão ou entidade licitadora;
- g. 5% sobre o valor do Contrato, se a Contratada deixar de atender às recomendações de ordem técnica emitidas pelo órgão ou entidade licitadora.

11.02 - Da aplicação de multa será a Contratada notificada pelo órgão ou entidade licitadora, tendo, a partir da notificação, o prazo de 10 dias para recolher a importância correspondente no FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. O pagamento dos serviços não será efetuado à Contratada se esta deixar de recolher multa que lhe for imposta.

11.03 - A multa aplicada por descumprimento do prazo global será deduzida do pagamento da última parcela e as multas por infrações de prazos parciais serão deduzidas, de imediato, dos valores das prestações as que correspondam.

11.04 - Os valores resultantes das multas aplicadas por descumprimento de prazos parciais serão devolvidos por ocasião do recebimento definitivo dos serviços, se a Contratada, recuperando os atrasos verificados em fases anteriores do Cronograma Físico, entregar os serviços dentro do prazo global estabelecido.

11.05 - Todas as multas serão cobradas cumulativamente e independentemente.

12.00 - DOS RECURSOS

12.01 - Das decisões proferidas pela CPL, caberá recurso nos casos de:

- a. Habilitação e /ou inabilitação;
- b. Julgamento das propostas;

12.02 - A intenção de interpor recurso contra a decisão da Comissão, de habilitar e/ou inabilitar, classificar e/ou desclassificar, deverá constar em Ata, se presente à sessão, representante da licitante.

12.03 - Havendo recurso referente à fase de habilitação, os envelopes contendo as propostas de todas as licitantes, inclusive o da Recorrente ficarão em poder da Comissão até o julgamento do recurso interposto. Apreciado o recurso, e mantida a inabilitação, o envelope "B" deverá ser retirado por representante legal, no prazo de 30 dias contados a partir da data do aviso de prosseguimento da licitação. Após este prazo, caso não seja retirado, o envelope será expurgado.

12.04 - Em caso de ausência do representante legal da licitante à sessão, esta será suspensa para que se proceda à publicação no DOM e DOU, de sua inabilitação ou desclassificação.

12.05 - Os recursos deverão ser protocolados na CPL, no devido prazo legal, não sendo conhecidos os interpostos fora deste prazo.

12.06 - Os recursos deverão ser dirigidos ao titular do órgão ou entidade da qual se origina esta licitação, e interpostos mediante petição datilografada ou digitada e assinada por quem de direito, contendo as razões de fato e de direito com as quais impugna a decisão adversa.

13.00 - DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES

13.01 - A recusa injustificada do Adjudicatário em efetivar a contratação, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 10 dias contados da data do recebimento da notificação, equivale ao descumprimento total do Contrato, caso em que sujeitar-se-á ao pagamento de indenização por perdas e danos, apurada em função do valor global do Contrato a ser firmado incluída nesta a diferença a maior que o órgão ou entidade da qual se origina esta licitação será obrigado a desembolsar para obter a prestação, sem prejuízo da multa de 10% incidente sobre o valor a ser indenizado.

13.02 - A demora injustificada na execução da prestação contratual acarretará, de plano, a incidência da multa moratória à base de 0,33%, cumulativamente, incidente sobre o valor da prestação vencida, por cada dia de atraso.

13.03 - No caso de inadimplemento da prestação contratual, seja total ou parcial, além da multa estabelecida neste edital, o Contrato poderá ser rescindido, sujeitando-se, ainda, o contratado, após o devido processo legal, às seguintes penalidades:

- I. Advertência;
- II. Multa, cumulativa com as demais sanções;
- III. Suspensão temporária para participar em licitação e impedimento de contratar com o órgão ou entidade da qual se origina esta licitação, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- IV. Declaração de Inidoneidade.

13.03.01 - A competência para imposição das sanções previstas no item anterior, será do representante legal do Contratante.

13.03.02 - A inidoneidade poderá ser declarada pelo titular do órgão ou entidade da qual se origina esta licitação, nos casos previstos no item seguinte.

13.04- As sanções de suspensão ou de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o órgão ou entidade da qual se origina esta licitação, poderão ser aplicadas ao contratado que, em razão de Contratos firmados com qualquer órgão da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal:

- I. Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- II. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- III. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública em virtude de atos ilícitos praticados.

13.05 - A reabilitação do contratado só poderá ser promovida, mediante requerimento, após decorrido o prazo de 02 anos da aplicação da sanção, e desde que indenize o Município pelo efetivo prejuízo causado ao Erário Público quando a conduta faltosa, relativamente ao presente ao presente certame, repercutir, prejudicialmente, no âmbito da Administração Pública Municipal.

13.06 - As sanções previstas nos itens antecedentes serão aplicadas pelas autoridades competentes, assegurados ao contratado ou ao adjudicatário, o contraditório e ampla defesa, nos seguintes prazos e condições:

- a. 05 dias úteis nos casos de advertência e de suspensão;
- b. 10 dias úteis da abertura de vista do processo, no caso de declaração de inidoneidade para licitar com o Município de Fortaleza.

14.00 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.01 - Independentemente de declaração expressa, a apresentação da proposta implica na aceitação plena e total das condições e exigências deste edital na veracidade e autenticidade das informações constantes nos documentos apresentados, e ainda, a inexistência de fato impeditivo à participação da empresa bem como de que deverá declará-los quando ocorridos durante o certame.

14.02 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos em dia de expediente na CL.

14.03 - No interesse da Administração Municipal e sem que caiba às licitantes qualquer tipo de indenização, fica assegurado a autoridade competente:

- Alterar as condições, a qualquer tempo, no todo ou em parte, do presente edital, dando ciência aos interessados na forma da legislação vigente;
- Anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente licitação, a qualquer tempo, disto dando ciência aos interessados mediante publicação no DOM e DOU.

14.04 - Este edital e seus elementos constitutivos poderão ser obtidos na CL, no horário de 8:00 às 16:30.

14.04.01 – Este edital também poderá ser lido no site: www.fortaleza.ce.gov.br / compras.fortaleza.ce.gov.br.

14.04.02 - Quaisquer esclarecimentos serão prestados pela Comissão, durante o expediente normal em sua sede.

14.05 – Os anexos poderão ser adquiridos na CPL, na Rua do Rosário, nº 77, Centro, Edifício Comandante Vital Rolim, Sobreloja e Terraço – Fortaleza/CE, de segunda a sexta-feira, nos horários de 08:30 às 12:00 e de 13:00 às 16:30, mediante a apresentação um CD ROM ou PENDRIVE para reprodução dos arquivos.

14.06 - A licitante poderá fazer verificações no local de realização da obra e de todos os elementos constitutivos deste edital, devendo, se for o caso, comunicar ao órgão ou entidade licitadora, através da CPL, por escrito, as discrepâncias, omissões ou erros relacionados com a parte técnica dos serviços a serem executados.

14.07 - Os pedidos de informação sobre aspectos técnicos do edital deverão ser enviados até 02 dias úteis da data prevista para o recebimento dos envelopes.

14.08 - Toda e qualquer manifestação relativa a esta licitação, tais como pedidos de esclarecimento, impugnações e recursos contra atos exarados no transcorrer desta licitação, somente serão conhecidos e apreciados pela Administração se, tempestivamente protocolados na sede da Comissão, no endereço constante no preâmbulo deste edital.

14.10 - Fica eleito o foro de Fortaleza - Ce, para dirimir qualquer dúvida no procedimento desta licitação.

Fortaleza, de de 2013.

Maria do Perpétuo Socorro Martins Breckenfeld

Secretária Municipal de Saúde

DECLARO que após a revisão dos termos do presente Edital constatei que o mesmo está em conformidade com as disposições legais

Assessora Jurídica da SMS/Fortaleza

ANEXO I

PROJETO BÁSICO

01. OBJETO:

Contratação de empresa para a execução dos Serviços de REFORMA DO PREDIO DA VIGILANCIA SANITARIA, conforme especificado nos anexos deste edital

02. SITUAÇÃO ATUAL:

O PREDIO DA VIGILANCIA SANITARIA **localizado na Avenida do Imperador nº 762 esta necessitando de uma reforma.** O local apresenta instalações elétricas e hidráulicas precárias, estrutura de cobertura com problemas de corrosão, e pavimentação em alguns pontos necessitando reposição. Urge não só uma reforma física, mas também uma mudança de uso para que o local ..

03. SOLUÇÃO PROPOSTA:

Faz-se necessário a realização de procedimento licitatório, fundamentado nas disposições contidas na lei nº 8.666 de 21.06.93, publicada no DOU de 22.06.93, e com as suas modificações posteriores, que visa a seleção de empresa para a execução do objeto mencionado neste Projeto Básico. Propomos a reforma do edifício anexo da **REFORMA DO PREDIO DA VIGILANCIA SANITARIA** localizado na Avenida do Imperador nº 762, atendendo a todas as exigências e objetivando a adequação do espaço para um melhor desenvolvimento das funções e ampliar a capacidade analítica para ações de vigilância no laboratório centra de Saúde Publica do Município de Fortaleza, de forma a contemplar toda a população, , tudo de acordo com as especificações constantes do Memorial Descritivo (Anexo IV), cujos componentes foram cuidadosamente estudados e projetados.

04. PRAZO DE EXECUÇÃO DA OBRA:

O prazo de execução da obra será de 240 (duzentos e quarenta) dias corridos.

05. MODALIDADE DA LICITAÇÃO:

A modalidade da licitação será **TOMADA DE PREÇO**, em função do valor máximo estimado da contratação, e fundamentado no Art. 23, Inciso I, 'b' da lei nº 8.666 de 21.06.93.

06. REGIME DE EXECUÇÃO DA OBRA:

O objeto desta contratação será executado em regime de EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, por tratar-se da execução de obra por preço fechado.

07. COMPONENTES DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO:

Além deste Projeto Básico (Anexo I), são partes integrantes do edital:

- PLANILHA DE QUANTITATIVOS;
- CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO;
- MEMORIAL DESCRITIVO(ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS;

- MINUTA DO CONTRATO;
- MODELO DE ATESTADO DE VISITA TÉCNICA;
- MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE;
- PEÇAS GRÁFICAS, A SEREM ADQUIRIDAS NA CL, CONFORME O DISPOSTO NO ITEM 14.05 DESTE EDITAL.

08. PARCELAS DE MAIOR RELEVÂNCIA PARA A EXECUÇÃO DA OBRA:

- INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, TELEFONIA, LÓGICA.

09. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

A despesa decorrente desta licitação correrá à conta das seguintes dotações:

-25.901.10.301.0034.1324.0001, elemento de despesa 449051, fonte 0212 da Ação de Reforma, Construção, Ampliação e Equipamento da Vigilância Sanitária.

ANEXO II

PLANILHA DE QUANTITATIVOS

IT	DISCRIMINAÇÃO DE SERVIÇOS	UNID	QUANT	P.UNIT	BDI 20%	S- TOTAL	TOTAL
001	Grupo: SERVIÇOS PRELIMINARES						
001.1	SubGrupo: CONSTRUÇÃO DO CANTEIRO DE OBRAS						
1.1.1	PLACAS PADRÃO DE OBRA	M2	26,00				
1.1.2	LIGAÇÃO PROVISÓRIA DE ÁGUA E SANITÁRIO	UN	1,00				
001.2	SubGrupo: DEMOLIÇÕES, RETIRADAS E REPOSIÇÕES						
1.2.1	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE TIJOLOS S/ REAPROVEITAMENTO	M3	25,36				
1.2.2	DEMOLIÇÃO DE FORRO DE LAMBRI	M2	89,37				
1.2.3	DEMOLIÇÃO DE LOUÇA SANITÁRIA	UN	14,00				
1.2.4	DEMOLIÇÃO DE PISO CERÂMICO SOBRE LASTRO DE CONCRETO	M2	148,66				
1.2.5	DEMOLIÇÃO DE PISO INDUSTRIAL	M2	179,30				
1.2.6	DEMOLIÇÃO DE REVESTIMENTO C/CERÂMICAS	M2	141,55				
1.2.7	DEMOLIÇÃO DE SOLEIRAS, PEITORIS E DEGRAUS	M	34,05				
1.2.8	REMOÇÃO DE PINTURA ANTIGA A CAL	M2	397,50				
1.2.9	REMOÇÃO DE PINTURA ANTIGA À TEMPERA	M2	649,45				
1.2.10	RETIRADA DE PISO PAVIFLEX	M2	175,48				
1.2.11	RETIRADA DE PORTAS E JANELAS, INCLUSIVE BATENTES	M2	16,20				
1.2.12	RETIRADA DE PAVIMENTAÇÃO EM PASSEIO CIMENTADO	M2	77,91				
1.2.13	RETIRADA DE CAIXA DE AR CONDICIONADO	UN	26,00				
1.2.14	RETIRADA DE GRADE DE FERRO	M2	10,13				
1.2.15	RETIRADA DE DIVISÓRIAS	M2	27,44				
002	Grupo: MOVIMENTAÇÃO DE TERRA						
2.1.1	APILOAMENTO DE PISO OU FUNDO DE VALAS C/MAÇO DE 30 A 60 KG	M2	293,64				
2.1.2	CARGA MANUAL DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE	M3	59,80				
2.1.3	TRANSPORTE DE MATERIAL, EXCETO ROCHA EM CAMINHÃO ATÉ 20KM	M3	59,80				
2.1.4	TRANSPORTE HORIZONTAL DE 30,00 ATÉ 60,00M DE MATERIAIS À GRANEL	M3	59,80				

2.1.5	ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 1A.CAT. PROF. ATÉ 1.50m	M3	146,98				
2.1.6	REATERRO C/COMPACTAÇÃO MANUAL S/CONTROLE, MATERIAL DA VALA	M3	132,28				
003	Grupo: SERVIÇOS AUXILIARES						
3.1.1	ANDAIME P/ALVENARIA DE 1/2 TIJOLO	M2	117,88				
3.1.2	ANDAIME METÁLICO DE ENCAIXE PARA FACHADAS - LOCAÇÃO MENSAL	M2	558,89				
3.1.3	ANDAIME P/REVESTIMENTO DE FORROS	M2	89,37				
3.1.4	ESCORAMENTO TUBULAR TIPO CONVENCIONAL	M3	3,00				
004	Grupo: FUNDAÇÃO E ESTRUTURAS						
4.1.1	FORMA PLANA CHAPA COMPENSADA RESINADA, ESP.= 12mm UTIL. 3 X	M2	29,50				
4.1.2	ARMADURA CA-50A MÉDIA D= 6,3 A 10,0mm	KG	91,55				
4.1.3	ARMADURA CA-60 FINA D=3,40 A 6,40mm	KG	152,58				
4.1.4	CONCRETO MOLDADO "IN LOCO" FCK ACIMA DE 10 MPa, INCLUSIVE LANÇAMENTO E CURA	M3	3,05				
005	Grupo: RECUPERAÇÃO ESTRUTURAL						
5.1.1	RECUPERAÇÃO CONCRETO, S/REFORÇO E RECONSTITUIÇÃO "GROUT"	M2	3,55				
006	Grupo: PAREDES E PAINES						
6.1.1	ALVENARIA DE TIJOLO CERÂMICO FURADO (9x19x19)cm C/ARGAMASSA MISTA DE CAL HIDRATADA ESP.=10cm (1:2:8)	M2	143,88				
6.1.2	RASGO EM ALVENARIA P/TUBULAÇÕES D=15 A 25mm (1/2" A 1")	M	541,00				
6.1.3	RASGO EM ALVENARIA P/TUBULAÇÕES D=32 A 50mm (1 1/4" A 2")	M	13,00				
6.1.4	DIVISÓRIA DE GRANITO CINZA E=3cm	M2	24,24				
6.1.5	DIVISÓRIA PAINEL PVC, MONTANTE/RODAPÉ SIMPLES, PERFIL EM ALUMÍNIO - FORNECIMENTO E MONTAGEM	M2	61,41				
6.1.6	VERGA RETA DE CONCRETO ARMADO	M3	0,18				
6.1.7	CHAPIM PRÉ-MOLDADO DE CONCRETO	M2	55,23				
007	Grupo: ESQUADRIAS E FERRAGENS						
007.1	SubGrupo: ESQUADRIAS DE						

	MADEIRA					
7.1.1	PORTA TIPO PARANÁ (0,80 x 2,10 m), COMPLETA	UN	6,00			
7.1.2	PORTA TIPO PARANÁ (0,90 x 2,10 m), COMPLETA	UN	4,00			
7.1.3	PORTA TIPO PARANÁ (1,00 x 2,10 m), COMPLETA	UN	2,00			
7.1.4	PORTA TIPO PARANÁ CORRER (1,00 x 2,10 m), COMPLETA	M2	9,45			
007.2	SubGrupo: ESQUADRIAS METÁLICAS					
7.2.1	JANELA EM ALUMÍNIO ANODIZADO NATURAL/FOSCO, DE CORRER, COM BANDEIROLA E/OU PEITORIL, SEM VIDRO - FORNECIMENTO E MONTAGEM	M2	17,70			
7.2.2	PORTÃO EM BARRA CHATA DE FERRO C/ MOLDURA, C/ FECHADURA E DOBRADIÇA INCLUS. PINTURA ESMALTE SINTÉTICO	M2	21,00			
7.2.3	GRADE DE FERRO TUBULAR C/ MOLDURA EM BARRA CHATA DE FERRO, INCLUS. PINTURA ESMALTE SINTÉTICO	M2	12,00			
7.2.4	PORTA DE FERRO EM CHAPA	M2	11,00			
008	Grupo: VIDROS					
8.1	VIDRO COMUM EM CAIXILHOS C/MASSA ESP.= 4mm, COLOCADO	M2	21,70			
009	Grupo: COBERTURA					
009.1	SubGrupo: ESTRUTURA DE MADEIRA					
9.1.1	MADEIRAMENTO P/TELHA CERÂMICA C/ REAPROVEITAMENTO	M2	50,00			
009.2	SubGrupo: ESTRUTURA METÁLICA					
9.2.1	COLONAS P/PÉ DIREITO DE 6m VÃO DE 20m	M2	42,92			
9.2.2	ESTRUTURA DE AÇO TIPO FINK VÃO DE 20m	M2	42,92			
009.3	SubGrupo: TELHAS					
9.3.1	CUMEEIRA TELHA CERÂMICA, EMBOÇADA	M	54,75			
9.3.2	RETELHAMENTO C/ TELHA CERÂMICA COM 20% NOVA	M2	979,00			
9.3.3	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA E=6mm , INCLINAÇÃO 27%	M2	63,64			
9.3.4	TELHA TRANSPARENTE ONDULADA	M2	15,91			
9.3.5	TELHA DE ALUMÍNIO, TRAPEZOIDAL e = 0,7mm	M2	42,92			
9.3.6	RUFO DE FIBROCIMENTO	M	127,79			
010	Grupo: IMPERMEABILIZAÇÕES					

10.1	IMPERMEABILIZAÇÃO INTERNA C/ MANTA ASFÁLTICA C/ ARMADURA DE FILME DE POLIETILENO	M2	42,52				
10.2	PREPARO DE SUPERFÍCIE INTERNA EM RESERVATÓRIOS A SEREM IMPERMEABILIZADOS	M2	42,52				
10.3	IMPERMEABILIZAÇÃO EM DUPLA CAMADA COM MANTA ESTRUTURADA EM POLIÉSTER 4mm - TIPO IV E MANTA DE ALUMÍNIO	M2	20,00				
011	Grupo: REVESTIMENTOS						
011.1	SubGrupo: PAREDES						
11.1.1	CHAPISCO C/ ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA S/PENEIRAR TRAÇO 1:3 ESP.= 5mm P/ PAREDE	M2	832,97				
11.1.2	REJUNTAMENTO C/ ARG. PRÉ- FABRICADA, JUNTA ENTRE 2mm E 6mm EM CERÂMICA, ATÉ 30x30 cm (900 cm ²) (PAREDE/PISO)	M2	569,90				
11.1.3	ENCHIMENTO DE RASGO C/ARGAMASSA DIAM.= 15 A 25mm (1/2" A 1")	M	541,00				
11.1.4	ENCHIMENTO DE RASGO C/ARGAMASSA DIAM.= 32 A 50mm (1 1/4" A 2")	M	13,00				
11.1.5	EMBOÇO C/ ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA PENEIRADA, TRAÇO 1:7	M2	462,55				
11.1.6	REBOCO C/ ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA PENEIRADA, TRAÇO 1:7	M2	370,42				
11.1.7	CERÂMICA ESMALTADA C/ ARG PRÉ- FABRICADA ATÉ 10X10cm (100cm ²) - DECORATIVA - P/ PARADE	M2	88,00				
11.1.8	CERÂMICA ESMALTADA C/ ARG. PRÉ- FABRICADA ATÉ 30x30cm (900cm ²) - PEI-5/PEI-4 - P/ PAREDE	M2	569,90				
011.2	SubGrupo: FORROS						
11.2.1	FORRO PVC - LAMBRI (100x6000 OU 200x6000)mm - FORNECIMENTO E MONTAGEM	M2	89,37				
012	Grupo: PISOS						
12.1	CERÂMICA ESMALTADA C/ ARG. PRÉ- FABRICADA ACIMA DE 30x30 cm (900 cm ²) - PEI-5/PEI-4 - P/ PISO	M2	162,98				
12.2	PEITORIL DE MÁRMORE L= 25cm	M	37,05				
12.3	SOLEIRA DE MÁRMORE L= 15cm	M	14,15				
12.4	PISO INDUSTRIAL NATURAL ESP.= 12mm, INCLUS. POLIMENTO	M2	179,30				

	(INTERNO)						
12.5	POLIMENTO DE PISO INDUSTRIAL	M2	712,39				
12.6	PISO DE CONCRETO FCK=15MPa ESP.= 12cm, ARMADO C/TELA DE AÇO	M2	67,13				
013	Grupo: INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS						
013.1	SubGrupo: TUBOS E CONEÇÕES						
13.1.1	TUBO PVC BRANCO P/ESGOTO D=40mm (1 1/2")	M	36,00				
13.1.2	TUBO PVC BRANCO P/ESGOTO D=50mm (2")	M	69,00				
13.1.3	TUBO PVC BRANCO P/ESGOTO D=75mm (3")	M	21,00				
13.1.4	TUBO PVC BRANCO P/ESGOTO D=100MM (4')	M	137,00				
13.1.5	TUBO PVC BRANCO RÍGIDO ESGOTO D=150mm (6")	M	48,00				
13.1.6	TUBO PVC SOLD. MARROM INCL.CONEXÕES D= 25mm(3/4")	M	49,00				
13.1.7	TUBO PVC SOLD. MARROM INCL.CONEXÕES D= 32mm(1")	M	13,00				
13.1.8	TUBO PVC SOLD. MARROM INCL.CONEXÕES D= 40mm (1 1/4")	M	12,00				
13.1.9	JOELHO PVC BRANCO P/ESGOTO D=40mm (1 1/2")	UND	28,00				
13.1.1 0	JOELHO PVC BRANCO P/ESGOTO D=50mm (2")	UND	18,00				
13.1.1 1	JOELHO PVC BRANCO P/ESGOTO D=75mm (3")	UND	1,00				
13.1.1 2	JOELHO PVC BRANCO P/ESGOTO D=100mm (4")	UND	14,00				
13.1.1 3	JOELHO PVC SOLD. AZUL D=20mmX1/2"	UND	30,00				
13.1.1 4	JOELHO 45 PVC BRANCO PARA ESGOTO D=40mm (1 1/4")	UND	14,00				
13.1.1 5	JOELHO 45 PVC BRANCO PARA ESGOTO D=50mm (2")	UND	8,00				
13.1.1 6	JOELHO 45 PVC BRANCO PARA ESGOTO D=75mm (3")	UND	3,00				
13.1.1 7	JOELHO 45 PVC BRANCO PARA ESGOTO D=100mm (4")	UND	2,00				
13.1.1 8	JUNÇÃO SIMPLES C/INSPEÇÃO PVC P/ESGOTO D=100mm (4")-C/ANÉIS	UND	12,00				
13.1.1 9	JUNÇÃO SIMPLES DE REDUÇÃO PVC P/ESGOTO 75X50mm (3"X2")	UND	3,00				
13.1.2 0	JUNÇÃO SIMPLES C/INSPEÇÃO PVC P/ESGOTO D=100mm (4")	UND	4,00				
13.1.2 1	LUVA SIMPLES PVC BRANCO P/ESGOTO 40mm (1 1/2")	UND	18,00				

13.1.2 2	LUVA SIMPLES PVC BRANCO P/ESGOTO 50mm (2")	UND	19,00				
13.1.2 3	LUVA SIMPLES PVC BRANCO P/ESGOTO 75mm (3")	UND	2,00				
13.1.2 4	LUVA SIMPLES PVC BRANCO P/ESGOTO 100mm (4")	UND	25,00				
13.1.2 5	LUVA SIMPLES PVC BRANCO P/ESGOTO 150mm (6")	UND	5,00				
13.1.2 6	RALO SECO PVC RÍGIDO	UND	8,00				
13.1.2 7	REDUÇÃO PVC BRANCO P/ESGOTO D=50X40mm (3"X2")	UND	12,00				
13.1.2 8	REDUÇÃO PVC BRANCO P/ESGOTO D=75X50mm (3"X2")	UND	2,00				
13.1.2 9	REDUÇÃO PVC BRANCO P/ESGOTO D=100X50mm (4"X2")	UND	11,00				
13.1.3 0	REDUÇÃO PVC BRANCO P/ESGOTO D=150X100mm (6"X4")	UND	1,00				
13.1.3 1	TÊ PVC BRANCO P/ESGOTO D=50MM (2')-JUNTAS SOLD.	UND	10,00				
13.1.3 2	TÊ PVC BRANCO P/ESGOTO D=100mm (4')-JUNTAS SOLD.	UND	6,00				
13.1.3 3	TÊ REDUÇÃO PVC SOLD./ROSCA AZUL D=25mmX25mmX1/2"	UND	6,00				
013.2	SubGrupo: REGISTROS E VÁLVULAS						
13.2.1	REGISTRO DE GAVETA BRUTO D= 65mm (2 1/2")	UND	3,00				
13.2.2	REGISTRO DE GAVETA C/CANOPLA CROMADA D= 15mm (1/2")	UND	6,00				
13.2.3	REGISTRO DE GAVETA C/CANOPLA CROMADA D= 20mm (3/4")	UND	3,00				
13.2.4	REGISTRO DE GAVETA C/CANOPLA CROMADA D= 25mm (1")	UND	4,00				
13.2.5	REGISTRO DE GAVETA C/CANOPLA CROMADA D= 32mm (1 1/4")	UND	3,00				
13.2.6	REGISTRO DE RECALQUE NO PASSEIO D= 65mm (2 1/2")	UND	3,00				
13.2.7	VÁLVULA DE RETENÇÃO HORIZ.OU VERT. D= 65mm (2 1/2")	UND	3,00				
13.2.8	VÁLVULA ELETRÔNICA CROMADA P/ MICTÓRIO	UND	1,00				
13.2.9	VÁLVULA DE SEGURANÇA 2"	UND	1,00				
13.2.1 0	VÁLVULA DE FLUXO EM AÇO GALVANIZADO DE (2 1/2")	UND	1,00				
013.3	SubGrupo: LOUÇAS METAIS E ACESSÓRIOS						
13.3.1	BACIA DE LOUÇA BRANCA C/CAIXA ACOPLADA	UND	5,00				
13.3.2	BACIA DE LOUÇA BRANCA S/CAIXA	UND	2,00				

	ACOPLADA						
13.3.3	MICTORIO DE LOUÇA BRANCA	UND	1,00				
13.3.4	PEÇAS DE APOIO DEFICIENTES C/TUBO INOX P/WC'S	M	3,00				
13.3.5	PIA DE COZINHA EM MARMORITE 1,00x0,50m COMP. - PADRÃO POPULAR	UND	1,00				
13.3.6	SABONETEIRA METÁLICA	UND	1,00				
13.3.7	TANQUE DE AÇO INOXIDÁVEL	UND	1,00				
13.3.8	TAMPO DE AÇO INOX P/ BANCADAS	M2	21,14				
13.3.9	BANCADA DE MÁRMORE LARG.= 0.60m ESP.= 3cm	M	8,28				
13.3.1 0	PORTA TOALHA DE PAPEL - METALICO (INSTALADO)	UND	5,00				
13.3.1 1	PORTA SABÃO LÍQUIDO DE VIDRO (INSTALADO)	UND	15,00				
13.3.1 2	PORTA PAPEL METÁLICO	UND	7,00				
13.3.1 3	TORNEIRA DE PRESSÃO CROMADA LONGA P/PIA	UND	11,00				
13.3.1 4	PIA DE AÇO INOX (2.20x0.60)m C/ 1 CUBA E ACESSÓRIOS	UND	2,00				
13.3.1 5	BANCADA EM AÇO INOX (0,30X0,30)m	M2	4,00				
13.3.1 6	CHUVEIRO ELÉTRICO AUTOMÁTICO 220V-2800/4400W (INSTALADO)	UND	1,00				
13.3.1 7	LAVATÓRIO DE LOUÇA BRANCA S/COLUNA C/TORNEIRA E ACESSÓRIOS	UND	4,00				
014	Grupo: INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, TELEFONIA, REDE						
014.1	SubGrupo: TUBOS E CONEÇÕES DE FERRO						
14.1.1	TUBO AÇO GALV. C/OU S/COST.INCL.CONEXÕES D=50mm (2")	M	6,00				
14.1.2	TUBO AÇO GALV. C/OU S/COST.INCL.CONEXÕES D=65mm (2 1/2")	M	71,00				
14.1.3	TÊ AÇO GALV. D= 65mm (2 1/2")	UND	4,00				
14.1.4	LUVA DE UNIÃO AÇO GALVANIZADO DE (2 1/2")	UND	1,00				
14.1.5	LUVA AÇO GALV. D=65mm (2 1/2") À 80mm (3")	UND	24,00				
14.1.6	NIPLE DUPLO AÇO GALV. D=65mm (2 1/2") À 80mm (3")	UND	16,00				
14.1.7	REDUÇÃO AÇO ASTM A-120 ROSCÁVEL DE (3"x 2 1/2") À (3"x 3/4")	UND	1,00				
14.1.8	COTOVELO AÇO GALV. D= 65mm (2 1/2")	UND	11,00				

14.1.9	ABRIGO P/ HIDRANTE C/MANGUEIRA E ESGUICHO DE LATÃO	UND	2,00				
14.1.10	HIDRANTE DE PISO	UND	1,00				
14.1.11	BOMBA CENTRÍFUGA P/ PRESSURIZAÇÃO/HIDRANTE 15 CV	UND	1,00				
014.2	SubGrupo: ELETRODUTOS E CONEÇÕES DE PVC						
14.2.1	DUTO PERFURADO - ELETROCALHA DE CHAPA DE AÇO (50x100)mm	M	85,00				
14.2.2	DUTO PERFURADO - ELETROCALHA DE CHAPA DE AÇO (100x200)mm	M	98,00				
14.2.3	TAMPA NORMAL P/ DUTO PERFURADO, ATÉ (100x100)mm	M	85,00				
14.2.4	TAMPA NORMAL P/ DUTO PERFURADO, ATÉ (100x200)mm	M	98,00				
14.2.5	CURVA P/ELETRODUTO PVC ROSC. D= 25mm (3/4")	M	70,00				
14.2.6	CURVA P/ELETRODUTO PVC ROSC. D= 32mm (1")	M	20,00				
14.2.7	ELETRODUTO PVC ROSC. D= 25mm (3/4") EMBUTIDO	M	485,00				
14.2.8	ELETRODUTO PVC ROSC. D= 32mm (1") EMBUTIDO	M	30,00				
14.2.9	LUVA P/ELETRODUTO PVC ROSC. D= 25mm (3/4")	UND	140,00				
14.2.10	LUVA P/ELETRODUTO PVC ROSC. D= 32mm (1")	UND	15,00				
014.3	SubGrupo: QUADROS E CAIXAS						
14.3.1	GRADRO DE FORÇA C/ BARRAMENTO (0,90X1,90X0,60)M	UND	1,00				
14.3.2	CAIXA 4X2 PVC EMBUTIDA	UND	261,00				
14.3.3	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE LUZ EMBUTIR ATÉ 24 DIVISÕES 332X332X95mm, C/BARRAMENTO	UND	2,00				
14.3.4	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE LUZ E TOMADA EMBUTIR ATÉ 36 DIVISÕES 457X332X95mm, C/ BARRAMENTO	UND	1,00				
14.3.5	QUADRO DE COMANDO DE BOMBAS - COMPLETO	UND	1,00				
14.3.6	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO EMBUTIR ATE 6 DIVISÕES, S/BARRAMENTO	UND	1,00				
014.4	SubGrupo: FIOS, CABOS E ACESSÓRIOS						
14.4.1	CABO COBRE NU 50MM2	M	33,00				
14.4.2	CABO EM PVC 1000V 16MM2	M	232,00				
14.4.3	CABO EM PVC 1000V 25MM2	M	322,00				
14.4.4	CABO EM PVC 1000V 35MM2	M	138,00				
14.4.5	CABO ISOLADO PVC 750V 2,5MM2	M	3.270,0				

	VERMELHO		0				
14.4.6	CABO ISOLADO PVC 750V 2,5MM2 AZUL	M	2.380,00				
14.4.7	CABO ISOLADO PVC 750V 2,5MM2 PRETO P/ RETORNO	M	890,00				
14.4.8	CABO ISOLADO PVC 750V 2,5MM2 VERDE	M	2.380,00				
14.4.9	CABO EM PVC 1000V 70MM2	M	16,00				
14.4.10	CABO EM PVC 1000V 150MM2	M	48,00				
14.4.11	CABO ISOLADO PVC 750V 6MM2	M	460,00				
14.4.12	CABO LÓGICO 4 PARES, CATEGORIA 5 - UTP (100 MBPS)	M	5.040,00				
14.4.13	SWITCHER AUTO-GERENCIÁVEL P/ COMUNICAÇÃO DE DADOS COM 24 PORTAS EM CONECTORES RJ 45, 10/100 KBPS 3COM - PADRÃO RACK 19"	UND	3,00				
14.4.14	ORGANIZADOR DE CABOS HORIZONTAL, ABERTO, PADRÃO RACK 19"	UND	10,00				
14.4.15	PATCH PANEL 24 PORTAS, CATEGORIA "5" FURUKAWA	UND	5,00				
14.4.16	PATCH CABLE EXTRA-FLEXÍVEL RJ-45/RJ-45 DE 1,50m	UND	112,00				
14.4.17	PATCH CABLE EXTRA-FLEXÍVEL RJ-45/RJ-45 DE 2,50m	UND	56,00				
014.5	SubGrupo: BASES, CHAVES E DIJUNTORES						
14.5.1	DISJUNTOR MONOPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 16A	UND	30,00				
14.5.2	DISJUNTOR MONOPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 20A	UND	40,00				
14.5.3	DISJUNTOR MONOPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 25A	UND	15,00				
14.5.4	DISJUNTOR MONOPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 32A	UND	1,00				
14.5.5	DISJUNTOR TRIPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 25A	UND	1,00				
14.5.6	DISJUNTOR TRIPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 40A	UND	4,00				
14.5.7	DISJUNTOR TRIPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 60A	UNID	1,00				
14.5.8	DISJUNTOR TRIPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 90A	UNID	2,00				
14.5.9	DISJUNTOR TRIPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 100A	UNID	1,00				

14.5.1 0	DISJUNTOR TRIPOLAR C/ ACIONAMENTO NA PORTA DO Q.D. ATÉ 250A	UNID	2,00				
014.6	SubGrupo: TOMADAS E INTERRUPTORES						
14.6.1	INTERRUPTOR TRES TECLAS SIMPLES 10A 250V	UND	1,00				
14.6.2	INTERRUPTOR UMA TECLA SIMPLES 10A 250V	UND	35,00				
14.6.3	INTERRUPTOR DUAS TECLAS SIMPLES 10A 250V	UND	11,00				
14.6.4	TOMADA UNIVERSAL DUPLA A10A 250V	UND	75,00				
14.6.5	TOMADA UNIVERSAL 10A 250V	UND	27,00				
14.6.6	TOMADA P/ CONEXÃO DE REDE C/ CONECTOR RJ 45 CAT.5 C/ ESPELHO EM CAIXA 4 x 2 (INSTALADA)	UND	37,00				
14.6.7	TOMADA P/ CONEXÃO DE REDE C/ DOIS CONECTOR RJ 45 CAT.5 C/ ESPELHO EM CAIXA 4 x 2 (INSTALADA)	UND	75,00				
014.7	SubGrupo: LUMINÁRIAS E ACESSÓRIOS						
14.7.1	LUMINARIA PAFLON	UND	154,00				
14.7.2	LÂMPADA PL 20W	UND	154,00				
14.7.3	LUMINARIA BLINDADA A PROVA DE EXPLOSÃO	UND	12,00				
14.7.4	PROJETOR EM ALUMÍNIO POLIDO COM REFLETOR EM ALUMÍNIO ANODIZADO E DIFUSOR EM VIDRO PLANO TEMPERADO TRANSPARENTE DIÂMETRO = 40CM PARA LÂMPADA VAPOR METÁLICO 400W C/ REATOR E IGNITOR	UND	5,00				
014.8	SubGrupo: SUBESTAÇÃO E EQUIPAMENTOS						
14.8.1	SUBESTAÇÃO AÉREA DE 150 KVA / 13.800-380/220V COM QUADRO DE MEDIÇÃO E PROTEÇÃO GERAL	UND	1,00				
14.8.2	SOLDA EXOTÉRMICA	UND	6,00				
14.8.3	HASTE DE TERRA COPPERWELD 5/8 X 3M	UND	6,00				
15	Grupo: SISTEMA DE AR CONDICIONADO						
15.01	TUBULAÇÃO FRIGORÍGENA 1.1.1/4"	M	49,00				
15.02	TUBULAÇÃO FRIGORÍGENA 1/2"	M	27,00				
15.03	TUBULAÇÃO FRIGORÍGENA 3/8"	M	36,00				
016	Grupo: PINTURA						

16.01	EMASSAMENTO DE PAREDES EXTERNAS 2 DEMÃOS C/MASSA ACRÍLICA	M2	165,01				
16.02	EMASSAMENTO DE PAREDES INTERNAS 2 DEMÃOS C/MASSA DE PVA	M2	370,42				
16.03	LATEX DUAS DEMÃOS EM PAREDES EXTERNAS S/MASSA	M2	165,01				
16.04	LATEX ACRÍLICO DUAS DEMÃOS EM PAREDES INTERNAS S/ MASSA	M2	1076,63				
16.05	PINTURA HIDRACOR	M2	1510,45				
16.06	TINTA EPÓXI EM PAREDES, C/ SELADOR E EMASSAMENTO ACRÍLICO	M2	226,58				
16.07	REVESTIMENTO TEXTURIZADO EM PAREDES INTERNA/EXTERNA C/ROLO	M2	30,00				
16.08	EMASSAMENTO DE ESQUADRIAS DE MADEIRA P/TINTA ÓLEO OU ESMALTE 2 DEMÃOS	M2	84,42				
16.09	ESMALTE DUAS DEMÃOS EM ESQUADRIAS DE MADEIRA	M2	84,42				
17	Grupo: SERVIÇOS DIVERSOS						
17.01	DESCUPINIZAÇÃO C/ MATERIAL INSETICIDA	M2	650,00				
17.02	PASS THROUGH - MEDINDO 600X600X600 MM (REF.: RAL 9003)	UNID	4,00				
17.03	LIMPEZA DE PISOS E REVESTIMENTOS	M2	1425,09				
17.04	LIMPEZA DE VIDROS	M2	21,70				
17.05	LIMPEZA GERAL	M2	1425,09				



ANEXO III

CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO;

(JUNTAMENTE COM O ORÇAMENTO DETALHADO E AS PEÇAS GRÁFICAS, DEVERÃO SER ADQUIRIDOS NA SEDE DA CENTRAL DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA DE FORTALEZA, ATRAVÉS DE MÍDIA PARA GRAVAÇÃO (CD-ROM OU PENDRIVE))

ANEXO IV

MEMORIAL DESCRITIVO

MEMORIAL DESCRITIVO DO PROJETO DE HIDRO-SANITARIO:

**Assessoria De Infraestrutura SMS – PMF
(Projeto De Reforma E Adaptação Para A Célula De Vigilância Sanitária - CEVISA)**

MEMORIAL DESCRITIVO DO PROJETO DE HIDRO-SANITARIO:

1.0 - DADOS TÉCNICOS

Proprietário: Assessoria De Infraestrutura SMS – PMF

Nome da obra: (Projeto De Reforma E Adaptação Para A Célula De Vigilância Sanitária - CEVISA).

Uso da obra: Serviços profissionais - Laboratório.

Número de plantas do projeto: 02

1.1 - ESPECIFICAÇÃO:

H - 01: PLANTA BAIXA. TÉRREO (ESGOTO) / SITUAÇÃO

H - 02: PLANTA BAIXA. TÉRREO (ÁGUA)DET. ISOMÉTRICOS / ESQ. VERT. (ÁGUA/ESGOTO)

2.0 – INTRODUÇÃO

O projeto de instalação Sanitária foi concebido, baseado na NBR 8160/83 da ABNT, que rege as instalações prediais de esgoto sanitário e estabelece os requisitos mínimos a serem obedecidas na elaboração dos projetos, na execução e no recebimento das instalações, de modo que satisfaçam as condições de higiene, segurança, economia e conforto do usuário.

2.1 - Os ramais de descarga, o os ramais de esgoto foram dimensionados de acordo com as tabelas 1 e 5 da NBR 8160/83 da ABNT.

2.2 - Os ramais e as colunas de ventilação foram dimensionados utilizando-se as tabelas 6 e 7 da NBR 8160/83 da ABNT.

2.3 - O abastecimento de água será feito através da rede publica da Cagece

2.4 – O destino final do esgoto será a rede será há conjunto de fossa séptica e sumidouro a ser construído no local.

3. DIMENSIONAMENTO DO SISTEMA PREDIAL DE ÁGUA FRIA

3.1 - GENERALIDADES

De acordo com a NBR 5626, de nov. 1982, as instalações prediais de água fria devem ser projetadas e construídas de modo a:

- a) “Garantir o fornecimento de água de forma contínua, em quantidade suficiente, com pressões e velocidades adequadas ao perfeito funcionamento das peças de utilização e dos sistemas de tubulações”;
- b) “Preservar rigorosamente a qualidade de água do sistema de abastecimento”;
- c) “Preservar o máximo conforto dos usuários, incluindo-se a redução dos níveis de ruído”.

3.2 - DADOS DAS UNIDADES

CÁLCULO DO CONSUMO PREDIAL: População estimada: 100 pessoas

CONSUMO DIÁRIO: 100x25 litros/dia p/ pessoas = 2,500 litros

3.3 - RESERVATÓRIO SUPERIOR

VOLUME TOTAL DA CAIXA: Consumo + Incêndio + Reserva = 20,000 litros

DIMENSÕES DA CAIXA: 2,60m x 5,45m x 1,60m

ALTURA DO NÍVEL DA RTI (metros): 0,40m

OBS: O Reservatório elevado existente tem uma capacidade de total: 20,00m³, suficiente para atender o volume exigido no cálculo.

3.4 - DIMENSIONAMENTO DA ENTRADA DE ÁGUA

Sistema de distribuição indireta, sem recalque:

Volume do reserva = 20,00 l = 20 m³

Horas de abastecimento = 24 h

Vazão em litros/segundo = 0,83 l/s

Diâmetro = \varnothing 32 mm

4.0 – DIMENSIONAMENTO DO SISTEMA DE ÁGUA FRIA

4.1 - SISTEMA RAMIFICADO

4.2 Do barrilete saem ramais, os quais por sua vez dão origem a derivações secundárias para as colunas de alimentação. Ainda neste caso, na parte superior da coluna, ou no ramal do barrilete próximo à descida da coluna, coloca-se um registro.

4.3 As colunas foram dimensionadas seguindo o método do consumo máximo possível. Para cada coluna foram computadas as peças de utilização e o somatório dos pesos foi assim obtido. E através da régua dos diâmetros de tubos de PVC rígido e vazões em função da soma dos pesos, obtemos a vazão e o diâmetro de cada coluna. Na aplicação deste método a NBR 5626, elaborou uma planilha que facilita e racionaliza os diâmetros das colunas de distribuição e as ramificações dos trechos do barrilete.

4.4 Dimensionamento das colunas

AF.1

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
A	lavatório	1	0,5	0,5	0,21	25	0,53	0,31	2	2
	VD	1	40	40	1,90	40	5		1	1
	ducha	1	0,3	0,3	0,16	25	0,41		1	1
	TJ	1	0,5	0,5	0,21	25	1		3	3
	Total				41,3	1,93	60	6	1	100

AF.2 e 3

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
A	lavatório	4	0,5	2	0,42	25	1	0,45	3	3
	VD	1	40	40	1,90	40	6		1,5	2
	ducha	1	0,3	0,3	0,16	25	1		0,5	1
	TJ	1	0,5	0,5	0,21	25	1		1	1
	Total				42,8	1,96	60	9	1	100

AF.4

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
B	lavatório	4	0,5	2	0,42	25	2	0,18	3	3
	TJ	2	0,5	1	0,30	25	2		3	3
	Total				3	0,52	60	4	0,18	100

AF.5

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
--------	-------	--------	------	----------------	-------------	---------------	----------------------	-----------------------------	-------------------------------	--------------------------------

)			
C	chuveiro	2	0,5	1	0,30	25	2	0,15	5	5
	lavatório	2	0,5	1	0,30	25	2		1,5	2
	Total				2	0,42	32	3	0,15	100

AF.6

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
D	lavatório	1	0,5	0,5	0,21	25	0,42	0,217	5	5
	VD	1	40	40	1,90	40	3,79		1,5	2
	Total	40,5	1,91	60	11	1	100		0,5	1
	Total				2,3	0,45	60	4	0,19	100

AF.9

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
F	CHUVEIRO	1	0,5	0,5	0,21	25	1	0,28	23	23
	lavatório	1	0,5	0,5	0,21	26	1		0,6	1
	ca	1	0,5	0,5	0,21	39	1		0,6	1
	ducha	1	0,3	0,3	0,16	24	1		0,3	0,30
	TL	2	0,5	1	0,30	25	2		0,3	0,30
	Total				2,8	0,50	32	6	0,28	100

AF.10

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
G	tanq	1	1	1	0,30	25	2	0,13	1,9	2
	TL	1	0,5	0,5	0,21	25	1		6	6,00
	Total				1,5	0,37	25	3	0,13	100

AF.11

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
G	lavatório	1	0,5	0,5	0,21	25	1	0	5	5
	filtro	1	0,5	0,5	0,21	25	1		1,4	1,40
	Total				1	0,30	25	2	0,11	100

AF.12

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
H	lavatório	2	0,5	1	0,30	25	2	0,21	8	8
	ca	2	0,5	1	0,30	39	2		0,6	1
	ducha	2	0,3	0,6	0,23	24	1		0,3	0,30
	Total				2,6	0,48	40	4	0,21	100

AF.13

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
I	chuveiro	1	0,5	0,5	0,21	25	1	0,20	5	5
	lavatório	1	0,5	0,5	0,21	26	1		0,6	1
	ca	1	0,5	0,5	0,21	39	1		0,6	1
	ducha	1	0,3	0,3	0,16	24	1		0,3	0,30
	Total				1,8	0,40	32	4	0,20	100

AF.14

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
--------	-------	--------	------	----------------	-------------	---------------	----------------------	-----------------------------	-------------------------------	--------------------------------

I	chuveiro	1	0,5	0,5	0,21	25	1	0,20	10	10
	lavatório	1	0,5	0,5	0,21	26	1		0,6	1
	ca	1	0,5	0,5	0,21	39	1		0,6	1
	ducha	1	0,3	0,3	0,16	24	1		0,3	0,30
	Total				1,8	0,40	32	4	0,20	100

AF.15

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
M	chuveiro	2	0,5	1	0,30	25	2	0,28	12	12
	lavatório	2	0,5	1	0,30	26	2		0,6	1
	ca	2	0,5	1	0,30	39	2		0,6	1
	ducha	2	0,3	0,6	0,23	24	1		0,3	0,30
	Total				3,6	0,57	32	6	0,28	100

AF.16

Trecho	Peças	Quant.	Peso	Peso acumulado	Vazão (m/s)	Diâmetro (mm)	Perda de carga (m/s)	Outras singularidades (m/s)	Comprimento da tubulação (%):	Comprimento da tubulação real:
M	chuveiro	2	0,5	1	0,30	25	2	0,28	12	12
	lavatório	2	0,5	1	0,30	26	2		0,6	1
	ca	2	0,5	1	0,30	39	2		0,6	1
	ducha	2	0,3	0,6	0,23	24	1		0,3	0,30
	mic	1	0,5	0,5	0,21	24	1		0,3	0,30
	Total				4,1	0,61	32	6	0,28	100

Planilha de Cálculos Hidráulicos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Trecho	Soma dos pesos	Vazão Estimada	Diâmetro	Velocidade	Perda de carga Unitária	Diferença de cota Desc e - Sobee +	Pressão Disponível	Comprimento da Tubulação		Perda de carga			Pressão disponível residual	Pressão requerida no ponto de utiliz
								Real	Equivalente	Tubulação	Registros	Total		

											outros			ação
							(14) + 10 x (7)			(10) x (6)		(1 1) + (1 2)	(8) - (13)	
		l/s	mm	m/s	kPa/ m	m	kPa	m	m	kPa	kPa	kPa	kPa	kPa
AF.1	41, 3	1,93	60	0,682	0,10	3,6	41,10	10	16	1,57	0,23	1, 80	5,10	5
AF.2, 3	42, 3	1,95	60	0,690	0,10	3,6	41,16	6	15	1,50	0,24	1, 74	5,16	5
AF.4	3	0,52	40	0,413	0,07	3,6	42,21	6	10	0,68	0,02	0, 69	6,21	5
AB	86, 6	2,79	60	0,987	0,19	0	5,77	6	6	1,13	0,00	1, 13	5,77	5
AF.5	2	0,42	32	0,528	0,14	3,6	41,37	8	11	1,51	0,02	1, 53	5,37	5
BC	88, 6	2,82	60	0,999	0,19	0	5,75	6	6	1,15	0,00	1, 15	5,75	5
AF.6	40, 5	1,91	60	0,675	0,10	3,6	41,13	12	16	1,54	0,23	1, 77	5,13	5
CD	12 9,1	3,41	60	1,206	0,27	0	5,17	6, 5	6,5	1,73	0,00	1, 73	5,17	5
AF.7 e 8	2,3	0,45	40	0,362	0,05	3,6	42,03	12	16	0,86	0,01	0, 87	6,03	5
DE	13 1,4	3,44	60	1,216	0,27	0	6,49	1, 5	1,5	0,41	0,00	0, 41	6,49	5
AF.9	2,8	0,50	50	0,256	0,02	3,6	42,20	25	31	0,69	0,01	0, 70	6,20	5
EF	13 4,2	3,48	60	1,229	0,28	0	6,73	0, 6	0,6	0,17	0,00	0, 17	6,73	5
FJ	13 4,2	3,48	60	1,229	0,28	0	4,97	7	7	1,93	0,00	1, 93	4,97	5
AF.1 0	1,5	0,37	32	0,457	0,11	3,6	41,71	8	11	1,17	0,01	1, 19	5,71	5
AF.1 1	1	0,30	32	0,373	0,07	3,6	42,29	6	8	0,60	0,01	0, 61	6,29	5
G	2,5	0,47	32	0,590	0,17	0	6,90	0	0	0,00	0,00	0, 00	6,90	5
AF.1 2	3,5	0,56	40	0,447	0,08	3,6	41,87	9	13	1,01	0,02	1, 03	5,87	5
GH	6	0,73	32	0,914	0,36	0	5,46	4	4	1,44	0,00	1, 44	5,46	5
AF.1 3	1,8	0,40	32	0,500	0,13	3,6	41,50	7	11	1,38	0,03	1, 40	5,50	5
HI	7,8	0,84	50	0,427	0,05	0	6,09	15	15	0,81	0,00	0, 81	6,09	5

IJ	7,8	0,84	50	0,427	0,05	0	6,52	7	7	0,38	0,00	0,38	6,52	5
JL	14 2	3,57	75	0,809	0,10	0	5,90	10	10	1,00	0,00	1,00	5,90	5
AF.1 4	1,8	0,40	40	0,320	0,04	3,6	42,21	12	16	0,69	0,00	0,69	6,21	5
LM	14 3,8	3,60	75	0,814	0,10	0	6,49	4	4	0,41	0,00	0,41	6,49	5
AF.1 5	3,6	0,57	40	0,453	0,08	3,6	41,47	12	18	1,43	0,00	1,43	5,47	5
AF.1 6	3,6	0,57	40	0,453	0,08	3,6	41,79	8	14	1,11	0,00	1,11	5,79	5
MN	15 1	3,69	75	0,834	0,11	0	6,27	6	6	0,63	0,00	0,63	6,27	5

4.5 – DIMENSIONAMENTO DO BARRILETE.

Soma total dos pesos =	151
Vazão =	3,69 l/s
Diâmetro =	75 mm - pvc

5.0 – DIMENSIONAMENTO DO SISTEMA DE ESGOTO

5.1 GENERALIDADES

5.1.1 O sistema de esgoto sanitário tem por funções básicas coletar e conduzir os despejos provenientes do uso adequado dos aparelhos sanitários a um destino apropriado.

5.1.2 Por uso adequado dos aparelhos sanitários pressupõe-se a sua não utilização como destino para resíduos outros que não o esgoto.

5.1.3 O sistema predial de esgoto sanitário deve ser projetado de modo a:

- a) Evitar a contaminação da água, de forma a garantir a sua qualidade de consumo, tanto no interior dos sistemas de suprimento e de equipamentos sanitários, como nos ambientes receptores;
- b) Permitir o rápido escoamento da água utilizada e dos despejos introduzidos, evitando a coerência de vazamentos e a formação de depósitos no interior das tubulações;
- c) Impedir que os gases provenientes do interior do sistema predial de esgoto sanitário atinjam áreas de utilização;
- d) Impossibilitar o acesso de corpos estranhos ao interior do sistema.
- e) Permitir que os seus componentes sejam facilmente inspecionáveis;
- f) Impossibilitar o acesso de esgoto ao subsistema de ventilação;
- g) Permitir a fixação dos aparelhos sanitários somente por dispositivos que facilitem a sua remoção para eventuais manutenções.

5.1.4 Subsistema de ventilação: Conjunto de tubulações ou dispositivos destinados a encaminhar os gases para a atmosfera e evitar que os mesmos se encaminhem para os ambientes sanitários.

NOTA - Pode ser dividido em ventilação primária e secundária.

5.2. SUBCOLETORES E COLETOR PREDIAL

5.2.1 O coletor predial e os subcoletores devem ser de preferência retilíneos. Quando necessário, os desvios devem ser feitos com peças com ângulo central igual ou inferior a 45°, acompanhados de elementos que permitam a inspeção.

5.2.2 Todos os trechos horizontais devem possibilitar o escoamento dos efluentes por gravidade, devendo, para isso, apresentar uma declividade constante, respeitando seus valores mínimos previstos na NBR 8160/83 da ABNT.

NOTA: A declividade máxima a ser considerada no projeto é de 1%.

5.2.3 - DIMENSIONAMENTO DE SUBCOLETORES E COLETOR

Trecho:	Peças	Hunter de contribuição	Quant.	Total	Diâmetro nominal
C.I-1	Chuveiro	2	1	2	100
	Lavatório	1	1	1	100
	Bacia sanitária	6	1	6	100
C.I-2	Chuveiro	2	3	6	100
	Lavatório	1	3	3	100
	Bacia sanitária	6	3	18	100
	Mictório	2	1	2	100
A	-	-	13	38	100
C.I-3	Chuveiro	2	2	4	100
	Lavatório	1	2	2	100
	Bacia sanitária	6	2	12	100
C.I-4	Expurgo	6	1	6	100
	Lavatório	1	2	2	100
	Pia	3	1	3	100
AB	-	-	23	67	100
C.I-5	Lavatório	1	1	1	100
	Bacia sanitária	6	1	6	100
C.I-6	Lavatório	1	1	1	100
C.I-1	Chuveiro	2	1	2	100
	Lavatório	1	1	1	100
	Bacia sanitária	6	1	6	100
C.I-7	Bacia sanitária	6	2	12	100
	Lavatório	1	4	4	100
	Pia	3	1	3	100
C.I-8	Chuveiro	2	1	2	100
	Bacia sanitária	6	1	6	100
	Lavatório	1	3	3	100



EDITAL Nº. 776
TOMADA DE PREÇO Nº. 012/2013
PROCESSO Nº. 1904084031194/2012

FL. | 46

	Pia	3	1	3	100
BC	-	-	42	117	100
C.I-9	Lavatório	1	2	2	100
	Bacia sanitária	6	2	12	100
CD	-	-	46	131	100
C.I-10	Pia	3	1	3	100
	Tanque de lavar roupas	3	1	3	100
DE	-	-	48	137	100
SANEAR	-	-	-	-	100

ANEXO V

MINUTA DE CONTRATO

TERMO DE CONTRATO DE EXECUÇÃO DE OBRA DISCRIMINADO NO EDITAL Nº /2013 QUE FAZEM ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE FORTALEZA, COM A INTERVENIÊNCIA DA, E, VENCEDORA DA LICITAÇÃO (PROCESSO Nº...../.....).

CONTRATANTE: O Município de Fortaleza representado pela Prefeito Municipal, Sr. -----
---, residente e domiciliado nesta Capital, neste ato representada pelo titular do órgão interveniente, em razão do Decreto -----

CONTRATADA: inscrita no CNPJ nº.... com sede na cidade de....., na Rua, representada pelo seu Diretor, nacionalidade....., estado civil....., CPF nº.....

Aos dias do mês dede....., as partes acima mencionadas e qualificadas pactuam o presente contrato, cuja Celebração foi autorizada pelo despacho de fls.....do processo administrativo nº/....., doravante denominado processo, e que se regerá pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993, com as modificações posteriores - pelo estabelecido no instrumento convocatório e seus anexos, partes integrantes deste Contrato, pelos termos da proposta de preços da Contratada, e atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL

Fundamenta-se o presente contrato nas disposições contidas na lei nº 8.666, de 21.06.93, publicada no DOU de 22.06.93, com suas alterações posteriores, e, em especial, nas normas e condições estabelecidas na Tomada de Preço nº/2013, cuja licitação está devidamente homologada e adjudicada pelo titular da, com base na proposta de preços da Contratada e nos Anexos do edital, partes integrantes deste termo independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

Contratação de empresa para a execução dos Serviços de REFORMA DO PREDIO DA VIGILANCIA SANITARIA, conforme especificado nos anexos deste edital

CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

O objeto deste contrato será executado em regime de empreitada por preço global.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL

Dá-se a este contrato o preço global de R\$ e os preços unitários constantes da proposta de preços da Contratada.

CLÁUSULA QUINTA - DO RECURSOS FINANCEIROS

As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotações consignadas ao --
25.901.10.301.0034.1324.0001, elemento de despesa 449051, fonte 0212 da Ação de Reforma, Construção, Ampliação e Equipamento da Vigilância Sanitária.

CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO

O prazo de vigência do presente contrato é de 240 (duzentos e quarenta) dias contados da publicação, e os serviços objeto deste edital deverão ser executados e concluídos dentro do prazo de 240 (duzentos e quarenta) dias corridos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O prazo para início da obra para Contratada é de 03 dias úteis contados do recebimento da ordem de serviço.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os prazos de início da etapa de execução, de conclusão e de entrega admitem prorrogação, mantidas as demais cláusulas do Contrato e assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos seguintes motivos, devidamente autuado em processo:

- a. Alteração do projeto ou de especificações pela Contratante / Interveniente;
- b. Superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução deste Contrato;
- c. Interrupção da execução deste Contrato ou diminuição do ritmo de trabalho por ordem e no interesse do Contratante / Interveniente;
- d. Aumento das quantidades inicialmente previstas no Contrato, nos limites permitidos por lei;
- e. Impedimento de execução deste Contrato por fato ou ato de terceiro, reconhecido pelo Contratante / Interveniente em documento contemporâneo à sua ocorrência;
- f. Omissão ou atraso de providências a cargo do Contratante / Interveniente, inclusive quanto aos pagamentos previstos de que resulte diretamente impedimento ou retardamento na execução do Contrato, sem prejuízo das sanções legais aplicáveis aos responsáveis.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O pedido para a prorrogação de prazo deverá ser feito por escrito, devidamente justificado, e dirigido à Contratante / Interveniente que, aceitando as razões apresentadas, concederá a prorrogação pretendida. Far-se-á a prorrogação por Termo Aditivo.

PARÁGRAFO QUARTO - Os prazos de execução das etapas das obras e serviços objeto deste Contrato estão delineados no Cronograma Físico do Contratante / Interveniente, que faz parte integrante deste ajuste, como se nele estivesse transcrito.

PARÁGRAFO QUINTO – O Contratante/ interveniente poderá, ao seu critério, determinar a execução antecipada de etapas de serviços, obrigando-se a contratada a realizá-los.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA GARANTIA CONTRATUAL

A Contratada prestará garantia de execução em uma das modalidades previstas no parágrafo primeiro do Art. 56, da Lei nº 8.666/93, correspondente a (5%) do preço global, que lhe será devolvida em uma única parcela, quando do recebimento definitivo de que trata a Cláusula Décima Terceira deste Contrato, conforme valor abaixo:

- a. VALOR: R\$.
- b. MODALIDADE:

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O Contratante / Interveniente reserva-se o direito de, a qualquer tempo, exigir a substituição da garantia, nos casos de falência ou recuperação judicial do prestador ou de alienação de bens que possa comprometer a sua solvência.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Caso a garantia venha a ser prestada ou substituída por caução em títulos, fica o Contratante / Interveniente autorizada, expressa e irrevogavelmente, a vender os títulos caucionados, creditando o respectivo montante a seu favor, no caso de descumprimento do presente Contrato pela Contratada.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A caução em dinheiro ou título da dívida pública, durante a vigência deste Contrato, poderá ser substituída por carta de fiança de instituição bancária, com validade durante todo o período de execução da obra ou serviço, compreendidas eventuais prorrogações ou atrasos, perdurando até a data de assinatura do termo de recebimento definitivo da obra e dos serviços.

PARÁGRAFO QUARTO - A liberação da garantia será feita em 90 dias após o recebimento definitivo da obra ou serviço e, quando tiver sido constituída em dinheiro, o seu valor original será corrigido pela variação do IGPM, entre a data da sua devolução e a data do depósito.

PARÁGRAFO QUINTO - A devolução da garantia dar-se-á com a apresentação das baixas no INSS e no CREA, referentes à matrícula da obra.

CLÁUSULA OITAVA - DA FORMA DE PAGAMENTO

Os pagamentos serão efetuados pelo Fundo Municipal de Saúde/SMS –SMS, com a entrega dos seguintes documentos, que serão retidos pela Contratante.

- a. Nota fiscal /fatura emitida com base no certificado de medições;
- b. Cópia de folha de pagamento referente exclusivamente ao segurado prestador de mão de obra de que trata a nota fiscal /fatura, ou folha de pagamento normal com indicações desses segurados;
- c. Cópia autenticada da guia de recolhimento das contribuições incidentes sobre a remuneração dos segurados, de que trata a letra “b” acima devidamente quitada por instituição bancária;
- d. Cópias autenticadas das provas de regularidade com a seguridade social fornecida pela Secretária da Receita Federal do Brasil, no seu prazo de validade;
- e. Cópia autenticada da prova de regularidade com o FGTS;
- f. Cópias autenticadas das Provas de Regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal da sede ou filial da licitante, expedidas pelos órgãos competentes e dentro dos seus períodos de validade, devendo as mesmas apresentar igualdade de CNPJ.
- g. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do título VII - A da Consolidação das leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto-Lei 5.452, 1º de maio de 1943.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os pagamentos serão feitos em parcelas mensais até o último dia útil de cada mês subsequente ao da realização dos serviços, com base nos certificados de medições realizados, após as conferências e autorizações, segundo as exigências administrativas em vigor.

Se tais medições forem inferiores às previsões do cronograma físico do Contratante / Interveniante, serão pagos somente os valores das medições efetivamente conferidas, devendo a Contratada apresentar a documentação mencionada nas alíneas acima.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Se os serviços medidos forem superiores às previsões do cronograma físico do Contratante / Interveniante, poderão ser pagos os valores que excederem aos previstos.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O Contratante / Interveniante, no ato do pagamento, fará a retenção do ISS incidente sobre o valor da nota fiscal/fatura, responsabilizando-se pelo recolhimento à FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE dos valores efetivamente retidos.

PARÁGRAFO QUARTO - O primeiro pagamento só será feito após a apresentação da documentação referente a licenças, seguros, alvarás e matrícula da obra no CREA e INSS.

PARÁGRAFO QUINTO - Para o pagamento dos serviços executados em cada etapa, a Contratada deverá entregar até o dia 15 de cada mês, a nota fiscal /fatura emitida em Real e os demais documentos discriminados no *caput* desta cláusula. Caso o dia 15 não seja dia de expediente no Município, essa data passará para o dia seguinte de expediente.

PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de serviços acrescidos ou realizados antecipadamente por prévia autorização do Contratante / Interveniante ou por ele determinados, os pagamentos respectivos serão feitos de acordo com o disposto no parágrafo primeiro desta cláusula.

PARÁGRAFO SÉTIMO - Os pagamentos feitos além do prazo estabelecido no parágrafo primeiro desta cláusula:

- a. sofrerão atualização, tendo como base a variação do IGPM *pro rata tempore* entre o dia previsto e a data do efetivo pagamento;
- b. terão a incidência de juros de mora de 12% ao ano, *pro rata tempore*, entre o dia previsto e a data do efetivo pagamento.

PARÁGRAFO OITAVO - O atraso na apresentação da documentação referida no *caput* desta cláusula implicará no pagamento não corrigido monetariamente, a partir da data fixada no parágrafo primeiro também desta cláusula.

CLÁUSULA NONA - DA REVISÃO DE PREÇOS E DO REAJUSTE

Ocorrerá revisão de preços na hipótese de ocorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de conseqüências incalculáveis durante a gestão contratual, bem como ocorra majoração legal de preços; devendo a Contratada se manifestar e, comprovadamente, demonstrar o desequilíbrio econômico - financeiro do contrato, cabendo ao Contratante / Interveniante, justificadamente, aceitar ou não, aplicando-se a seguinte fórmula:

AM = VP (A/B - 1), onde:

AM = atualização monetária;

VP = valor presente a ser corrigido;

A = número índice fator acumulado da TR no dia anterior ao pagamento;

B = número índice fator acumulado da TR no último dia do mês a que se refere à medição.

No caso de extinção da TR, adotar-se-á índice que reflita a perda financeira do período considerado.

Não haverá reajuste de preços exceto na hipótese de contrato cujo prazo de execução ultrapasse 365 dias contados a partir da data de apresentação da proposta de preços da Contratada, obedecendo à legislação federal em vigor e aplicando-se a seguinte fórmula:

$$R = \frac{(I - I_0) \times P_0}{I_0}, \text{ onde :}$$

R = valor do reajustamento;

I = índice constante da coluna 35 - Edificações da FGV (INCC), referente aos serviços especificados e relativos ao mês da execução destes;

I₀ = índice constante da coluna 35 - Edificações da FGV (INCC), relativo ao mês de apresentação da proposta;

P₀ = preço global cotado pelo licitante contratado.

O pagamento de valores correspondentes a reajustes será feito através de faturas emitidas em separado das dos serviços executados.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS ACRÉSCIMOS E /OU SUPRESSÕES

Ao Contratante / Interveniente cabe o direito de promover acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no objeto deste contrato, até os limites constantes do art. 65, parágrafo 1º, da Lei nº 8.666/93, mantendo-se todas as demais condições.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O Contratante / Interveniente reserva-se o direito de, a qualquer tempo, introduzir modificações ou alterações no projeto, plantas e especificações.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Caso as alterações e /ou modificações impliquem aumento ou diminuição dos serviços que tenham preços unitários cotados na proposta, o valor respectivo, para efeito de pagamento ou abatimento, será apurado com base nas cotações apresentadas no orçamento.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Caso as alterações e /ou modificações não tenham no orçamento da licitante os itens correspondentes com os seus respectivos preços unitários, serão utilizados os preços unitários constantes da tabela de preços utilizada pelo Contratante / Interveniente.

PARÁGRAFO QUARTO - Caso haja acréscimo ou diminuição no volume dos serviços, este será objeto de Termo de Aditivo ao Contrato, após o que será efetuado o pagamento, calculado nos termos dos parágrafos segundo e terceiro desta cláusula.

PARÁGRAFO QUINTO - Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no *caput* desta cláusula.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da Contratada:

- I. Executar as obras e serviços pelo preço global estipulado neste Contrato e entregá-los totalmente concluídos, de acordo com os projetos executivos fornecidos pelo Contratante / Interveniente em perfeito e total funcionamento, e observadas todas as normas técnicas de segurança.

- II.** Manter preposto aceito pelo Contratante / Interveniente no local da obra, para representá-la na execução do contrato, assim como manter durante todo o prazo de execução, e até o recebimento definitivo da obra ou serviço pelo Contratante / Interveniente, todos os profissionais qualificados detentores dos Atestados de Responsabilidade Técnica apresentados na fase de habilitação da licitação. Somente com autorização do Contratante / Interveniente, e a seu critério, poderão ser substituídos por outros portadores de ART igual ou superior.
- III.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.
- IV.** Obedecer todas as leis, códigos e regulamentos federais, estaduais e municipais, relacionados com os serviços em execução e todas as normas de segurança aplicáveis.
- V.** Responder pelos danos causados diretamente o Contratante / Interveniente ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante / Interveniente.
- VI.** Responder pelos encargos trabalhistas previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato.
- VII.** Efetuar, caso solicitado pelo Contratante / Interveniente, testes previstos nas normas da ABNT para definir as características técnicas de qualquer equipamento, material ou serviço a ser executado.
- VIII.** Apresentar as licenças exigidas pelos órgãos competentes para a realização dos serviços será de exclusiva responsabilidade da Contratada.
- IX.** Responder durante o prazo de 12 meses após a execução dos serviços, pelas faltas ou reparos, desde que a fiscalização do Contratante / Interveniente comprove que danos ocorridos tenham resultado de execução imperfeita ou inadequada às especificações de origem.
- X.** Colocar as placas de sinalização da obra ou serviço, conforme modelo fornecido pelo Contratante / Interveniente.
- XI.** Executar a obra ou serviço de acordo com o projeto, atendidas as normas técnicas adotadas pelo Contratante / Interveniente.
- XII.** Implantar o Programa de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, PGRCC, durante toda a execução do objeto. De acordo com a Fundamentação Legal: Art. 182 CF, Lei 6938/81; Lei 9605, de 13.02.98, Lei dos Crimes Ambientais; RES. CONAMA 307, 05.07.2002; RES. CONAMA 348, de 16.08.2004; Lei Estadual nº 13.103 de 24 de janeiro de 2001; Lei Municipal 8408, de 24.12.99; Dec. Mun. 10.696 de 02.02.2002; Dec. Mun. 11.633, de 18.05.2004; Dec. Mun. 11646, de 31.05.2004; Portaria SEMAM 06/2004, DOM, 03/10/2004.
- XIII.** apresentar o extrato da obra de serviços junto ao conselho coordenador de obras para o licenciamento prévio da obra e serviço, conforme exigência da lei 6.915 de 05 de julho de 1991, na qual toda obra e serviço a ser executado no solo, subsolo, e espaço aéreo de Fortaleza (implantação ou manutenção de rede de distribuição e abastecimento de água, rede de esgoto, energia elétrica, gás canalizado, transmissão eletrônica, de dados e imagens, rede de telecomunicação e de TV a cabo, oleodutos e derivados do petróleo e produtos químicos,

pavimentação, drenagem, construção ou reformas de praças e canteiros centrais, obras d'arte e qualquer escavação em vias públicas), deverá ser previamente licenciada junto ao conselho coordenado de obra, mediante a apresentação do extrato da ordem de serviços respectivos, sobre pena de infração ao código de obras e posturas do Município de Fortaleza.

XIV. Entregar na assinatura do contrato o original ou cópia autenticada por cartório competente dos seguintes documentos:

- Certidão Conjunta de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- Certificado de Regularidade de Situação - CRS do FGTS da jurisdição da sede ou filial da Contratada, devendo o mesmo ter igualdade de CNPJ com os demais documentos apresentados;
- Certidão Negativa de Débitos, quanto a Seguridade Social (INSS), expedida pela Secretária da Receita Federal do Brasil, da sede ou filial da Contratada, devendo o mesmo ter igualdade de CNPJ com os demais documentos apresentados.
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do título VII - A da Consolidação das leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto-Lei 5.452, 1º de maio de 1943.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS MULTAS

Ressalvada a hipótese de força maior, a inexecução parcial ou total dos serviços objeto deste Contrato, nos prazos fixados no cronograma físico do Contratante / Interveniente, sujeitará a Contratada a aplicação das seguintes multas:

- a.**0,05% sobre o valor da etapa, por dia que esta exceder o prazo de entrega previsto no cronograma físico, salvo quanto ao último prazo parcial, cuja multa será compreendida na penalidade por inobservância do prazo global;
- b.**0,1% sobre o valor global do Contrato, por dia que exceder ao prazo contratual;
- c.**20% do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão do Contrato por culpa da Contratada, sem prejuízos de outras penalidades previstas em lei;
- d.**0,0001% do valor global do Contrato, por cada dia que cada equipamento deixar de ser utilizado na obra;
- e.**3% sobre o valor global do Contrato, por descumprimento às recomendações estabelecidas neste edital ou no Contrato, conforme o caso;
- f.**10% do valor global do Contrato, se a Contratada transferir a execução dos serviços a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia autorização escrita do Contratante / Interveniente;
- g.**5% sobre o valor do Contrato, se a Contratada deixar de atender às recomendações de ordem técnica emitidas pelo Contratante / Interveniente.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Da aplicação de multa será a Contratada notificada pelo Contratante / Interveniente, tendo, a partir da notificação, o prazo de 10 dias para recolher a importância correspondente na FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE. O pagamento dos Serviços não será efetuado à Contratada se esta deixar de recolher multa que lhe for imposta.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A multa aplicada por descumprimento do prazo global será deduzida do pagamento da última parcela e as multas por infrações de prazos parciais serão deduzidas, de imediato, dos valores das prestações a que corresponda.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Os valores resultantes das multas aplicadas por descumprimento de prazos parciais serão devolvidos por ocasião do recebimento definitivo dos serviços, se a Contratada, recuperando os atrasos verificados em fases anteriores do Cronograma Físico, entregar os serviços dentro do prazo global estabelecido.

PARÁGRAFO QUARTO - Todas as multas serão cobradas cumulativamente e independentemente.

PARÁGRAFO QUINTO - Entende-se por motivo de força maior, para efeitos de penalidades e sanções, o ato de inimigo público, guerra, bloqueio, insurreição levantada, epidemias, avalanches, tempestades, raios, enchentes, perturbações civis, explosões ou quaisquer outros acontecimentos semelhantes aos acima enumerados, ou de força equivalente, que fujam ao controle razoável de qualquer das partes interessadas, que, mesmo diligentemente, não se consiga impedir sua ocorrência, excluída a greve trabalhista por ser direito do trabalhador.

PARÁGRAFO SEXTO - A Contratada deverá comunicar à Contratante / Interveniente quaisquer danos dos fatos mencionados no parágrafo quinto, dentro do prazo de 02 dias consecutivos de sua verificação, e apresentar os documentos comprobatórios em até 05 dias consecutivos a partir da data da comunicação, sob pena de não serem considerados.

PARÁGRAFO SÉTIMO - O Contratante / Interveniente, no prazo máximo de até 05 dias consecutivos contados do recebimento dos documentos comprobatórios de fato, deverá aceitar ou recusar os motivos alegados, dando, por escrito, as suas razões.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO DO CONTRATO.

Ao término do serviço e a requerimento da Contratada, dar-se-á o recebimento provisório do mesmo, que se tornará em definitivo após 90 dias. Se, neste período, for constatada a existência de qualquer defeito na execução, a Contratada se obrigará a promover sua reparação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO INADIMPLEMENTO E SANÇÕES

O atraso injustificado, o descumprimento, parcial ou total, do objeto deste contrato, bem como de quaisquer das obrigações definidas neste instrumento, acarretará, após regular processo administrativo, com direito à ampla defesa e ao contraditório, a incidência das seguintes sanções:

I. Advertência;

II. Multa de mora de 0,33% sobre o valor da prestação vencida, por cada dia de atraso, sem prejuízo das demais sanções contratuais e legais estabelecidas;

III. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 02 anos;

IV. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes, e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A multa a que alude esta Cláusula, não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas neste contrato e na lei.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A multa aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia prestada pela Contratada.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a Contratada pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

PARÁGRAFO QUARTO - As sanções previstas nos incisos I, III e IV desta cláusula, poderão ser aplicadas cumulativamente com a do inciso II.

PARÁGRAFO QUINTO - As sanções de suspensão e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o Município de Fortaleza poderão também ser aplicadas às licitantes ou aos profissionais que, em razão dos Contratos firmados com qualquer órgão da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal:

- I. Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- II. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- III. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública em virtude de atos ilícitos praticados.

PARÁGRAFO SEXTO - Somente após a Contratada ressarcir o Município de Fortaleza pelos prejuízos causados e após decorrido o prazo da suspensão aplicada, é que poderá ser promovida a sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção.

PARÁGRAFO SÉTIMO - A declaração de inidoneidade é da competência exclusiva do Titular da SERCEFOR, como preconiza a Lei 8.666/93, em seu Art. 87, §3º.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO

Ocorrerá a rescisão do Contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e sem que caiba à Contratada direito a indenização de qualquer natureza, ocorrendo qualquer dos seguintes casos;

- I. Não cumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos; ou da legislação vigente;
- II. Lentidão na execução dos serviços, levando o órgão ou entidade licitadora a presumir pela não conclusão dos mesmos nos prazos estipulados;
- III. Cometimento reiterado de erros na execução dos serviços;
- IV. Recuperação Judicial, falência ou dissolução da firma ou insolvência de seus sócios, gerentes ou diretores;

- V.** O atraso injustificado no início da obra ou paralisação da mesma sem justa causa e prévia comunicação do Contratante / Interveniente;
- VI.** A subcontratação total ou parcial das obras ou serviços, sem prévia autorização do titular do órgão ou entidade licitadora, a associação da Contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas neste Contrato;
- VII.** O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- VIII.** O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas pelo representante do órgão ou entidade licitadora, conforme previsto no parágrafo 1º do art. 67 da Lei nº 8.666/93;
- IX.** Alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do Contrato;
- X.** Razões de interesse público, de alta relevância de amplo conhecimento, justificados e determinados pelo o órgão ou entidade licitadora;
- XI.** A supressão, por parte da Administração, de obras ou serviços de engenharia, acarretando modificação do valor inicial do Contrato além do limite estabelecido na cláusula décima deste Contrato;
- XII.** A suspensão de sua execução, por ordem escrita do órgão ou entidade licitadora, por prazo superior a 120 dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- XIII.** O atraso superior a 90 dias dos pagamentos devidos pelo órgão ou entidade licitadora, decorrentes de obras ou serviços, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à Contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- XIV.** A não liberação, por parte do órgão ou entidade licitadora, de área, local ou objeto para execução da obra, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas no projeto;
- XV.** A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato;
- XVI.** A inobservância da obrigação de colocar e manter no canteiro de obra o equipamento exigido para a execução dos serviços, bem como as placas de sinalização adequadas.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A rescisão amigável do Contrato, por acordo entre as partes, deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada do titular do órgão ou entidade licitadora.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Quando a rescisão ocorrer com base nos itens X a XV desta Cláusula, sem que haja culpa da Contratada, esta será ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que tiver sofrido, tendo direito a:

- I. Devolução de garantia, quando for exigida;
- II. Pagamentos devidos pela execução do Contrato até a data da rescisão;
- III. Pagamento do custo da desmobilização.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O Contratante / Interveniente, ao seu critério, poderá determinar a execução antecipada dos serviços, obrigando-se a Contratada a realizá-los.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO

A execução do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante do Contratante / Interveniente especialmente designado para tal fim.

O representante do Contratante / Interveniente anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, determinando o que for necessário à regularidade das faltas ou defeitos observados.

Havendo necessidade de correção de serviços contratados, a Contratada se compromete a corrigi-los e/ ou refazê-los sem ônus para o Contratante / Interveniente, devendo o Contratante / Interveniente proceder à nova fiscalização.

As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante do Contratante / Interveniente deverão ser levadas aos seus superiores, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

Até o 5º dia útil do mês seguinte ao da assinatura deste termo, o Contratante / Interveniente providenciará a publicação de resumo no Diário Oficial do Município – DOM e no Diário Oficial da União - DOU.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DAS DESPESAS DO CONTRATO

Constituirá exclusivo da Contratada, o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

O Contratante / Interveniente não cederá recursos humanos ou materiais para a realização dos serviços de que tratam o presente Contrato, ficando por conta e risco da Contratada todas as despesas inerentes a sua execução.

CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Cidade de Fortaleza, capital do Estado do Ceará, para dirimir as questões que porventura surgirem durante a execução do presente Contrato.



E, por assim terem justo e combinado o Contrato, ambas as partes firmam o presente termo, com duas testemunhas que também o assinam, em 03 (três) vias de igual teor, que serão distribuídas entre Contratante / Interveniente e Contratado para os efeitos legais.

Fortaleza, dede 2013.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____

2. _____



ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISTORIA DO LOCAL DO SERVIÇO

(nome/ razão social) _____, com sede à _____, na cidade de _____, Estado de _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu responsável técnico o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, CPF nº _____ e devidamente inscrito no CREA sob o nº _____ DECLARA, para todos os fins, que visitou o local onde será **feita a** Contratação de empresa para a execução dos Serviços de REFORMA DO PREDIO DA VIGILANCIA SANITARIA, **Bairro Centro**, , que conhece e considera compatível o Projeto Básico e os componentes do instrumento convocatório e que possui todas as informações relativas à sua execução. Declara, ainda, que não alegará posteriormente o desconhecimento de fatos evidentes à época da vistoria para solicitar qualquer alteração na vigência e no valor do contrato que vier a ser celebrado, caso seja a empresa vencedora.

Fortaleza, _____ de _____ de _____.

(nome e carimbo do representante legal)

Visto:

Servidor(a) da SMS(Secretaria Municipal de Saude)

Obs: Emitir em papel timbrado da empresa.



ANEXO VII

**DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA
E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

DECLARAÇÃO

(nome /razão – social) _____, inscrita no
CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a)
Sr(a) _____, portado(a) da Carteira de Identidade nº
_____ e CPF nº _____, DECLARA, sob as sanções administrativas
cabíveis e sob as penas da lei, ser microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos da
legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no §4 do artigo 3º da Lei
Complementar nº 123/06.

Fortaleza, _____ de _____ de _____.

(representante legal)



ANEXO VII

PEÇAS GRAFICAS, A SEREM ADQUIRIDAS NA CPL, CONFORME O DISPOSTO NO ITEM 14.05 DESTE EDITAL.